**แบบฟอร์มขอเสนอโครงการ**

|  |  |
| --- | --- |
| **NU - PL – 67 - 02** | **002** |

**โครงการตามแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยนเรศวร**

**หน่วยงาน บัณฑิตวิทยาลัย**

**1. รหัสโครงการ 040101088539 (บว. มน. 03-04-015)**

**.ชื่อโครงการพัฒนาคุณภาพวารสารมหาวิทยาลัยนเรศวรเข้าสู่ฐานข้อมูลระดับสากล**

**☑ โครงการตามยุทธศาสตร์ (Strategic project)**

**◻ โครงการตามภารกิจ (Function Project)**

**◻ โครงการงานประจำ (Routine project)**

**2. ความสอดคล้องกับพันธกิจมหาวิทยาลัย**

🖵 การผลิตบัณฑิต ☑ การวิจัย 🖵 การบริการวิชาการแก่สังคม

🖵 การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม 🖵 บริหารจัดการ

**3. ความสอดคล้องกับแผนระดับต่างๆ**

**3.1 (ร่าง) ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. 2566 - 2570**

🖵 ยุทธศาสตร์ที่ 1 Quality Entrepreneurship Oriented Education

🖵 SO1: Personalized Education

🖵 SO2: Sustainable Student Life

🖵 SO3: Alumni Engagement

☑ ยุทธศาสตร์ที่ 2 Global and Frontier Research

☑ SO4: NU Research Ecosystem Development (International Exposure & Linkage)

🖵 ยุทธศาสตร์ที่ 3 Knowledge Transfer For Engagement Society

🖵 SO5: University and Society Collaboration for sustainable well-being

🖵 SO6: Innovation-driven economic community

☑ ยุทธศาสตร์ที่ 4 Cultural Ecosystem Service

☑ SO7: Local Wisdom and Cultural Diversity Knowledge Management

☑ SO8: Uplift Local Wisdom for Creative Economy

🖵 ยุทธศาสตร์ที่ 5 Sustainability Organization

🖵 SO9: Digital Transformations

🖵 SO10: Modern HR management

🖵 SO11: Quality Organization

🖵 SO12: Resources Management (Asset Management/Resource Allocation)

**3.2 แผนพัฒนาฯ ของคณะ/หน่วยงาน (ถ้ามี)**

**3.2.1 พันธกิจของบัณฑิตวิทยาลัย**

🖵 กำกับ ติดตามคุณภาพหลักสูตรและการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน

🖵 สนับสนุนการสร้างผลงานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาที่มีคุณภาพระดับสากล และการสร้างนวัตกรรมที่สามารถประยุกต์ใช้เพื่อแก้ปัญหาให้กับประเทศได้อย่างยั่งยืน

🖵 ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการสร้างเครือข่ายความร่วมมือทั้งระดับประเทศและระดับนานาชาติ

🖵 พัฒนาระบบการให้บริการและการบริหารจัดการบัณฑิตศึกษาโดยประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

**3.2.2 ยุทธศาสตร์ของบัณฑิตวิทยาลัย**

🖵 ยุทธศาสตร์ที่ 1 บริหารจัดการทุกหลักสูตรผ่านการรับรองตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของประเทศ และยกระดับมาตรฐานหลักสูตรสู่สากล

🖵 ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนานวัตกรรมการจัดการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเพื่อคนทุกช่วงวัย

☑ ยุทธศาสตร์ที่ 3 สนับสนุนการสร้างเครือข่ายทั้งในระดับชาติและนานาชาติเพื่อยกระดับงานวิจัยและนวัตกรรมของนิสิตบัณฑิตศึกษาให้มีคุณค่าสู่สากลและตอบโจทย์ความต้องการของประเทศ

🖵 ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนา Soft Skill ของนิสิตบัณฑิตศึกษาให้มีสมรรถนะตรงตามความต้องการของสังคม

🖵 ยุทธศาสตร์ที่ 5 บริหารจัดการองค์กรโดยใช้เทคโนโลยี จัดการงบประมาณอย่างคุ้มค่า โปร่งใส เน้นผลลัพธ์ ทุกภาคส่วนมีส่วนร่วม (partnership) เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อส่วนรวม

**4. ภาพรวมโครงการ/การดำเนินงาน**

**4.1 ภายใต้แผนงาน**

กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี หมวดเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไป – โครงการส่งเสริมพัฒนา  
การวิจัย/นวัตกรรม (โครงการพัฒนาคุณภาพวารสารมหาวิทยาลัยนเรศวรเข้าสู่ฐานข้อมูลระดับสากล)

**4.2 ลักษณะโครงการ** 🗹 โครงการที่ใช้งบประมาณ 🖵 โครงการที่**ไม่ใช้**งบประมาณ

**4.3 วิธีการดำเนินงาน** 🗹 ดำเนินการเอง 🖵 จัดจ้าง

**4.4 รหัส GFMIS ของโครงการ (ถ้ามี)...................................................................................................................**

**5. ผู้รับผิดชอบ**

5.1 หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ บัณฑิตวิทยาลัย

5.2 ผู้รับผิดชอบ นางสาวญารัชนี หม่องนันท์ โทร.....8835.........

5.3 ผู้ประสานงาน นางสาวญารัชนี หม่องนันท์ โทร.....8835.........

5.4 ผู้รายงานผล นางสาวญารัชนี หม่องนันท์ โทร.....8835.........

**6. หลักการและเหตุผล (อย่างย่อ)**

ตามที่มหาวิทยาลัยนเรศวรมีประเด็นยุทธศาสาตร์ในการมีงานวิจัยในระดับแนวหน้าของโลก (Global and Frontier Research) ทางบัณฑิตวิทยาลัยจึงมีนโยบายในการสนับสนุนการยกระดับงานวิจัยให้มีคุณภาพสู่สากล โดยกำหนดให้การพัฒนาระบบสนับสนุนการวิจัย (Research Ecosystems) เป็นหนึ่งกลยุทธ์ในการดำเนินงาน ซึ่งการเผยแพร่ผลงานวิจัยการเป็นกระบวนการหนึ่งที่ส่งเสริมให้นักวิจัยสามารถพัฒนาความรู้ของตนเอง ไปสู่การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่หลากหลาย เกิดผลลัพธ์ในภาพรวม คือ การพัฒนาทั้งตนเอง นิสิต นักศึกษา องค์กร สังคม และประเทศชาติ ในปัจจุบันบัณฑิตวิทยาลัยได้รับมอบหมายให้จัดทำวารสารมหาวิทยาลัยนเรศวร: วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (NUJST) ซึ่งวารสารฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานให้อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม 1 และฐานข้อมูล ACI และมีศักยภาพในการพัฒนาคุณภาพให้เข้าสู่ฐานข้อมูลระดับสากลได้ โดยเป็นหนึ่งใน 40 วารสาร ที่ได้รัยคัดเลือกเข้าร่วมโครงการ TCI-TSRI-Scopus Collaboration Project, ระยะ 3 (2023-2025) ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาคุณภาพ และผลักดันวารสารไทยเข้าสู่ฐานข้อมูลวารสารระดับนานาชาติ Scopus

บัณฑิตวิทยาลัยเล็งเห็นประโยชน์ในการยกระดับคุณภาพวารสารฯ ให้เข้าสู่ฐานข้อมูลระดับสากล เพื่อเป็นกลไกในการส่งเสริมความเป็นเลิศทางวิชาการ สนับสนุนให้นักวิจัย นักวิชาการ นิสิต นักศึกษา และบุคลากรสายสนับสนุน ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย ได้มีโอกาสตีพิมพ์บทความงานวิจัยและผลงานทางวิชาการในวารสารที่เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ

**7. วัตถุประสงค์โครงการ**

1. เพื่อเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่บทความงานวิจัย บทความวิชาการ และบทความปริทัศน์ ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ

2. เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการส่งเสริมให้นิสิต บุคลากร คณาจารย์ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เผยแพร่ผลงานที่มีคุณภาพ และนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ

3. เพื่อบริหารวารสารฯ พัฒนาคุณภาพวารสารให้เป็นที่ยอมรับทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

**8. กิจกรรม/เป้าหมายของโครงการ**

**8.1. เป้าหมายการดำเนินงาน**

| **ลำดับ** | **กิจกรรม** | **วัตถุประสงค์กิจกรรม** | **ตัวชี้วัด** | **เชิงผลผลิต**  **(Output)** | **เชิงผลลัพธ์(Outcome)** | **ตัวชี้วัดตามเกณฑ์ประกันคุณภาพ** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **1** | วารสารมหาวิทยาลัยนเรศวร: วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | รวบรวมบทความวิจัยและบทความวิชาการตีพิมพ์เผยแพร่ ให้เป็นไปตามระเบียบฯ และกำหนดตีพิมพ์ | 🗹 ปริมาณ  จำนวนฉบับที่ตีพิมพ์เผยแพร่เป็นไปตามระเบียบที่วารสารกำหนด คือ 4 ฉบับ/ปีและมีจำนวนบทความ คือ 10 บทความ/ฉบับ  🗹 คุณภาพ  วารสารได้รับการพัฒนาเพื่อเข้าสู่ฐานข้อมูลระดับสากล | ได้วารสารที่เป็นแหล่งเรียนรู้ รวบรวมทั้งผลงานวิจัยและผลงานวิชาการ และเป็นช่องทางการเผยแพร่ผลงานที่เป็นองค์ความรู้ใหม่ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีและวิทยาศาสตร์สุขภาพ ที่สามารถนำไปพัฒนาและแก้ปัญหาได้อย่างเป็นระบบ | คุณภาพวารสารเป็นไปตามเกณฑ์และสามารถเข้าสู่ฐานข้อมูลระดับนานาชาติได้ |  |
| **2** | การจัดการความรู้ (KM) | เพื่อให้คณาจารย์ กองบรรณธิการและบุคลากรของบัณฑิตวิทยาลัยได้ความรู้และมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพวารสารเข้าสู่ฐานข้อมูลระดับสากล | 🗹 ปริมาณ  มีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50  ของกลุ่มเป้าหมาย  🗹 คุณภาพ มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ | กองบรรณธิการแลบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้รับองค์ความรู้/แนวปฏิบัติที่ดีที่สามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพวารสาร | คุณภาพวารสารเป็นไปตามเกณฑ์และสามารถเข้าสู่ฐานข้อมูลระดับนานาชาติได้ |  |
| **3** | ประชุม/อบรม/ สัมมนาและศึกษาดูงานหน่วยงานที่มีวารสารในฐานข้อมูลระดับสากล | อบรม/ สัมมนาและศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนความความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานด้านงานวารสาร | 🗹 ปริมาณ  มีจำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรมไม่น้อยกว่าร้อยละ 50  ของกลุ่มเป้าหมาย  🗹 คุณภาพ  ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับข้อมูลและมีแนวปฏิบัติที่ดีเพื่อนำไปปรับปรุงคุณภาพวารสารเข้าสู่ฐานข้อมูลระดับสากล | ได้รับข้อมูลและจัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดีที่ นำมาใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพวารสารเข้าสู่ฐานข้อมูลระดับสากล | คุณภาพวารสารเป็นไปตามเกณฑ์และสามารถเข้าสู่ฐานข้อมูลระดับนานาชาติได้ |  |

**8.2 กลุ่มเป้าหมาย (รายกิจกรรม)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **เป้าหมาย** | **หน่วยนับ** | **จำนวน** | | |
| **กิจกรรมที่ 1** | **กิจกรรมที่ 2** | **กิจกรรมที่ 3** |
| **จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนทั้งสิ้น** | **คน** | **20** | **40** | **10** |
| กองบรรณาธิการวารสาร | คน | **14** | **24** | **4** |
| นิสิต | คน |  |  |  |
| บุคลากรสายวิชาการ | คน |  | 6 | 2 |
| บุคลากรสายสนับสนุน | คน | 6 | 10 | 4 |
| ประชาชน/สังคม....... | คน |  |  |  |
| ศิษย์เก่า......... | คน |  |  |  |
| องค์กร/ระบบบริหารจัดการ........... | ระบุหน่วยนับ... |  |  |  |
| หลักสูตร........... | ระบุหน่วยนับ... |  |  |  |
| อื่นๆ..................................... | ระบุหน่วยนับ... |  |  |  |

**8.3 กิจกรรม/เนื้อหาที่/แผนการใช้จ่ายงบประมาณที่จะดำเนินการ (รายกิจกรรม)**

| **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (บาท)** | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ไตรมาส 1** | | | **ไตรมาส 2** | | | **ไตรมาส 3** | | | **ไตรมาส 4** | | |
|  | **พ.ศ. 2566** | | | **พ.ศ. 2567** | | | | | | | | |
| **(บาท)** | **ต.ค.** | **พ.ย** | **ธ.ค.** | **ม.ค** | **ก.พ** | **มี.ค** | **เม.ย** | **พ.ค** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| **กิจกรรม วารสารมหาวิทยาลัยนเรศวร: วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ขั้นวางแผนงาน (P)**  1. ประชุมวางแผนการดำเนินการเตรียมความพร้อม  2. จัดทำอนุมัติโครงการ/กิจกรรม |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ขั้นดำเนินการ (D)**  1. ดำเนินโครงการ/กิจกรรม  2. ประชุมกองบรรณาธิการ | **35,000** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ขั้นสรุปและประเมินผล (C)**  1. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน  2. รายงานผลการดำเนินโครงการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)**  1. นำผลประเมินมาพิจารณาปรับปรุง/พัฒนาการจัดโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

| **กิจกรรม** | **งบประมาณ** | **ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (บาท)** | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ไตรมาส 1** | | | **ไตรมาส 2** | | | **ไตรมาส 3** | | | **ไตรมาส 4** | | |
|  | **พ.ศ. 2566** | | | **พ.ศ. 2567** | | | | | | | | |
| **(บาท)** | **ต.ค.** | **พ.ย** | **ธ.ค.** | **ม.ค** | **ก.พ** | **มี.ค** | **เม.ย** | **พ.ค** | **มิ.ย.** | **ก.ค.** | **ส.ค.** | **ก.ย.** |
| **กิจกรรม การจัดการความรู้ (KM)** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ขั้นวางแผนงาน (P)**  1. ประชุมวางแผนการดำเนินการเตรียมความพร้อม  2. ประชุมเตรียมรวบรวมข้อมูล  3. คิดหัวข้อ และติดต่อวิทยากร |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ขั้นดำเนินการ (D)**  1. จัดทำขออนุมัติโครงการ/กิจกรรม  2. จัดทำหนังสือเชิญ  3. ดำเนินกิจกรรม | **101,000** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ขั้นสรุปและประเมินผล (C)**  1. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน  2. รายงานผลการดำเนินโครงการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)**  1. นำผลประเมินมาพิจารณาปรับปรุง/พัฒนาการจัดโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **กิจกรรม ประชุม/อบรม/สัมมนาและศึกษาดูงาน** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ขั้นวางแผนงาน (P)**  1. ประชุมวางแผนการดำเนินการเตรียมความพร้อม  2. ประชุมเตรียมรวบรวมข้อมูล |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ขั้นดำเนินการ (D)**  1. จัดอนุมัติโครงการฯ  2. การประชุม  3. การศึกษาดูงาน/การสัมมนา  4. การอบรมตามแผนการดำเนินงาน | **134,000** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ขั้นสรุปและประเมินผล (C)**  1. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน  2. รายงานผลการดำเนินโครงการ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ขั้นปรับปรุงตามผลการประเมิน (A)**  1. นำผลประเมินมาพิจารณาปรับปรุง/พัฒนาการจัดโครงการ/กิจกรรมครั้งต่อไป |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **รวม** | **270,000** | **67,500** | | | **67,500** | | | **67,500** | | | **67,500** | | |

**9. งบประมาณ**

**9.1 แหล่งงบประมาณ**

**☑** เงินรายได้.........270,000..........................บาท **◻** งบประมาณแผ่นดิน...................................บาท

**◻** แหล่งทุนภายนอก...............................บาท  **◻** เงินกู้...................................บาท

กองทุนวิจัย แผนงานวิจัย งานวิจัย พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยี หมวดเงินอุดหนุน - เงินอุดหนุนทั่วไป–โครงการส่งเสริมพัฒนาการวิจัย/นวัตกรรม (โครงการพัฒนาคุณภาพวารสารมหาวิทยาลัยนเรศวรเข้าสู่ฐานข้อมูลระดับสากล)

**9.2 รายละเอียดค่าใช้จ่าย (จำแนกหมวดค่าใช้จ่ายเป็นไปตามระเบียบทางราชการ)**

**(รายกิจกรรมและระบุแหล่งเงินให้สอดคล้องกับข้อที่ 9.1)**

**กิจกรรมที่ 1 วารสารมหาวิทยาลัยนเรศวร: วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี**

| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน (บาท)** |
| --- | --- | --- |
| 1 | ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม | 10,000 |
| 2 | ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานล่วงเวลา | 20,000 |
| 3 | ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการฯ | 5,000 |
|  | **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | **35,000** |

**\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ**

**กิจกรรมที่ 2 การจัดการความรู้ (KM)**

1. ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมการจัดกิจกรรม (KM)

| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน (บาท)** |
| --- | --- | --- |
| 1 | ค่าอาหารกลางวัน (40 คน ๆ ละ 200 บาท) | 8,000 |
| 2 | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (40 คน ๆ ละ 50 บาท) | 2,000 |
|  | **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | **10,000** |

**\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ**

2. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม (KM) ครั้งที่ 1 (วิทยากร 3 ท่าน)

| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน (บาท)** |
| --- | --- | --- |
| 1 | ค่าอาหารกลางวัน (40 คน ๆ ละ 150 บาท) | 6,000 |
| 2 | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (40 คน ๆ ละ 50 บาท) | 2,000 |
| 3 | ค่าตอบแทนวิทยากร | 12,000 |
| 4 | ค่าพาหนะ | 16,500 |
| 5 | ค่าที่พัก | 16,000 |
| 6 | ค่าเลี้ยงรับรองวิทยากร (10 คน ๆ ละ 250 บาท) | 2,500 |
| 7 | ค่าของที่ระลึก | 2,000 |
|  | **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | **57,000** |

**\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ**

3. ค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรม (KM) ครั้งที่ 2 (วิทยากร 1 ท่าน)

| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน (บาท)** |
| --- | --- | --- |
| 1 | ค่าอาหารกลางวัน (40 คน ๆ ละ 150 บาท) | 6,000 |
| 2 | ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม (40 คน ๆ ละ 50 บาท) | 2,000 |
| 3 | ค่าตอบแทนวิทยากร | 12,000 |
| 4 | ค่าพาหนะ | 5,000 |
| 5 | ค่าที่พัก | 4,500 |
| 6 | ค่าเลี้ยงรับรองวิทยากร (10 คน ๆ ละ 250 บาท) | 2,500 |
| 7 | ค่าของที่ระลึก | 2,000 |
|  | **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | **34,000** |

**\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ**

**กิจกรรมที่ 3 ประชุม/อบรม/สัมมนาและศึกษาดูงานหน่วยงานที่มีวารสารในฐานข้อมูลระดับสากล**

1. ค่าใช้จ่ายในการอบรม TCI-TSRI-Scopus 6 ครั้ง/ปี (2 คน)

| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน (บาท)** |
| --- | --- | --- |
| 1 | ค่าเบี้ยเลี้ยง | 3,000 |
| 2 | ค่าที่พัก | 27,000 |
| 3 | ค่าพาหนะ | 30,000 |
| 6 | ค่าเลี้ยงรับรองวิทยากร (8 คน ๆ ละ 250 บาท) | 2,000 |
| 7 | ค่าของที่ระลึก | 2,000 |
|  | **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | **64,000** |

**\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ**

2. ค่าใช้จ่ายในการอบรมการพัฒนาคุณภาพวารสารไทย ครั้งที่ 15 (2 คน)

| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน (บาท)** |
| --- | --- | --- |
| 1 | ค่าเบี้ยเลี้ยง | 1,000 |
| 2 | ค่าที่พัก | 3,000 |
| 3 | ค่าพาหนะ | 6,000 |
|  | **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | **10,000** |

**\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ**

3. ค่าใช้จ่ายในการอบรม TCI สัญจร

| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน (บาท)** |
| --- | --- | --- |
| 1 | ค่าเบี้ยเลี้ยง | 6,500 |
| 2 | ค่าที่พัก | 16,000 |
| 3 | ค่าพาหนะ | 7,000 |
| 7 | ค่าตอบแทนเงินสมทบพนักงานขับรถ | 500 |
|  | **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | **30,000** |

**\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ**

4. ค่าใช้จ่ายในการอบรมระบบ Thailand Editorial System ที่ Nectec (6 คน)

| **ลำดับ** | **รายการ** | **จำนวน (บาท)** |
| --- | --- | --- |
| 1 | ค่าเบี้ยเลี้ยง | 6,500 |
| 2 | ค่าที่พัก | 16,000 |
| 3 | ค่าพาหนะ | 7,000 |
| 7 | ค่าตอบแทนเงินสมทบพนักงานขับรถ | 500 |
|  | **รวมเป็นเงินทั้งสิ้น** | **30,000** |

**\*หมายเหตุ ถัวเฉลี่ยทุกรายการ**

**10. วัน เวลา และสถานที่ในการดำเนินการ (รายกิจกรรม)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ลำดับ** | **รายการ** | **กิจกรรมที่ 1-3** |
| 10.1. | วัน เวลา ในการจัดกิจกรรม | ตุลาคม 2566 - กันยายน 2567 |
| 10.2 | สถานที่จัดกิจกรรม | มหาวิทยาลัยนเรศวร/นอกสถานที่ |

**11. ผลที่คาดว่าจะได้รับ**

ได้วารสารที่เป็นแหล่งเรียนรู้ รวบรวมทั้งผลงานวิจัยและผลงานวิชาการ และเป็นช่องทางการเผยแพร่ผลงานที่เป็นองค์ความรู้ใหม่ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ ได้องค์ความรู้และแนวปฏิบัติที่ดีที่สามารถนำไปพัฒนาคุณภาพวารสารให้เป็นไปตามเกณฑ์ระดับนานาชาติและสามารถเข้าสู่ฐานข้อมูลระดับนานาชาติได้

........................................................................ผู้รับผิดชอบโครงการ

(นางสาวญารัชนี หม่องนันท์)

........................................................................รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์

(นางสิริพร จันทร์บรรจง)

..........................................................................รองคณบดีฝ่ายวิจัย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ล้ำเลิศธน)

............................................................................คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์)