

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๕

วันพุธที่ ๑๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมสุพรรณกัลยา ๑ อาคารสำนักงานอธิการบดี ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยนเรศวร

.....

ผู้มาประชุม

๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ที่ปรึกษาฯ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ)
๒. คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประธานที่ประชุมฯ
(รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์)
๓. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ทศพร อินเจริญ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา แทน)
๔. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทพญ.ดร.มยุรชฎ์ พิพัฒภัสกร รองคณบดีฝ่ายบัณฑิตศึกษา
วิจัยและวิเทศสัมพันธ์ แทน)
๕. คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.วิชญนันท์ รัตนวิบูลย์สม)
๖. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณิชากร ทรงแท้ง รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการและหลักสูตร แทน)
๗. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ กรรมการ
(นางสาวภาวินี เย็นใจ หัวหน้างานการศึกษาหลังปริญญา แทน)
๘. คณบดีคณะเภสัชศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.พัชรภรณ์ สุดชาภา)
๙. คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธัญญา สังขพันธานนท์)
๑๐. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุรงค์ สุภาพพร้อม ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ แทน)
๑๑. คณบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ร้อยโทหญิง ดร.สายสิริ มีระเสน)
๑๒. คณบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ บุรณจารุกร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แทน)

๑๓. คณบดีคณะศึกษาศาสตร์ กรรมการ
(Dr.Henry Yuh Anchunda ผู้ช่วยคณบดี แทน)
๑๔. คณบดีคณะสังคมศาสตร์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรไท โสภารัตน์ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต แทน)
๑๕. คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุดสังข์)
๑๖. คณบดีคณะสหเวชศาสตร์ กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พาชื่น โพทัพ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบัณฑิตศึกษา แทน)
๑๗. คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ หนูสอน)
๑๘. ผู้อำนวยการวิทยาลัยพลังงานทดแทนและสมารถกริดเทคโนโลยี กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ธวัช สุริวงษ์ รองผู้อำนวยการฝ่ายวิชาการและกิจการนิสิต แทน)
๑๙. ผู้อำนวยการวิทยาลัยเพื่อการค้นคว้าระดับรากฐาน กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณรงค์ฤทธิ์ มณีจิระปรการ)
๒๐. รองศาสตราจารย์ ดร.นันท์ทิพ ลิ้มเพียรชอบ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ
๒๑. รองคณบดีฝ่ายบริหาร บัณฑิตวิทยาลัย กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์พันธ์ กิจสนาโยธิน)
๒๒. รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตวิทยาลัย กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ล้ำเลิศธน)
๒๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย กรรมการ
(รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย นาอุดม)
๒๔. รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต บัณฑิตวิทยาลัย กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ)
๒๕. หัวหน้าสำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย เลขาธิการ
(นางสาวพัชรี ท่วมใจดี)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. คณบดีคณะโลจิสติกส์และดิจิทัลซัพพลายเชน (กรรมการ) ตติการกิจ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรพล สุขโหด)
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วารินทร์ แก้วอุไร (กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ) ตติการกิจ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สุภารัตน์ เจียมยังยืน (กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ) ตติการกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|---------------|
| ๑. อาจารย์ศุภินี อยู่สวัสดิ์
(รองคณบดีคณะนิติศาสตร์) | ผู้เกี่ยวข้อง |
| ๒. นายณรงค์ฤทธิ์ ยะตา
(หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร กองบริการการศึกษา) | ผู้เกี่ยวข้อง |
| ๓. นางอัจจิมา มวลประสิทธิ์พร
(หัวหน้างานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย) | ผู้เกี่ยวข้อง |
| ๔. นางสาวอรุษา บำรุงไทย
(หัวหน้างานแผนและสารสนเทศ บัณฑิตวิทยาลัย)
(เข้าร่วมประชุมฯ เฉพาะวาระที่ ๑.๕) | |
| ๕. นางสิริพร จันทร์บรรจง
(หัวหน้างานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ บัณฑิตวิทยาลัย)
(เข้าร่วมประชุมฯ เฉพาะวาระที่ ๑.๖) | |
| ๖. นายพัฒนพันธ์ กลิ่นหอม
(นักวิชาการคอมพิวเตอร์ศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย)
(เข้าร่วมประชุมฯ เฉพาะวาระที่ ๑.๕) | |

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

วาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องที่ประธานแจ้งที่ประชุมฯ เพื่อทราบ

รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณกาญจน์ ชูทิพย์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประธานกรรมการฯ และประธานที่ประชุมฯ แจ้งให้ที่ประชุมฯ ทราบ ดังนี้

๑. รูปแบบ (Model) หลักสูตรบูรณาการในระดับบัณฑิตศึกษา Integrated Science (Master/Ph.D) จากการที่ได้ร่วม Open House ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ดังนี้

Consortium

- ภูมิทัศน์เมืองยั่งยืน (Sustainable urban Landscape)

- พลังงานสะอาดเพื่อบรรเทาภาวะโลกร้อน (Climate Change Mitigation via Clean energy)

- เศรษฐกิจหมุนเวียน (Circular Economy)

- การสื่อสารดิจิทัล (Digital Communication)

- บล็อกเชน ปัญญาประดิษฐ์ และความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Blockchain AI & Cyber Security)

และจะมีการดำเนินการโดยบัณฑิตวิทยาลัย หากที่ประชุมฯ มีความเห็นชอบ บัณฑิตวิทยาลัยจะบรรจุไว้ในแผน โดยเร็ว เพื่อดำเนินการตามแนวทางที่จะกำหนดร่วมกัน และขณะนี้ บัณฑิตวิทยาลัยอยู่ระหว่างดำเนินการ เสนอประกาศฯ Adjunct Professor จึงเชิญชวนร่วมกันพิจารณา และดูว่ามีหลักสูตรเฉพาะทางในหลักสูตรใด ควรนำมาเป็นทางเลือกที่จะนำมาจัดทำ ทั้งนี้ บัณฑิตวิทยาลัยจะหารือกับกองการวิจัยและนวัตกรรม และ COE เมื่อได้ผลอย่างไรจะมานำเสนอต่อไป

๒. การจัดโครงการสัมมนาคุณาจารย์บัณฑิตศึกษา ซึ่งจะจัดขึ้นในวันจันทร์ที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องเทาสด ชั้น ๑ อาคารอุทยานองค์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช และระบบออนไลน์

รองศาสตราจารย์ ดร.วัฒนา พัดเกตุ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ที่ปรึกษา ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

- เป็น Model ที่ดี ควรนำมาเป็นแนวทางการพัฒนาการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย-นเรศวร

- บัณฑิตวิทยาลัย ควรจะรับเป็นเจ้าภาพในการดำเนินการดังกล่าว

มติ ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๒ รายงานผลการดำเนินการจากมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕

เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

เลขานุการฯ รายงานให้ที่ประชุมฯ ทราบ ผลการดำเนินการจากมติที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามเอกสารประกอบการประชุม ซึ่งประกอบด้วย ผลการดำเนินการจากที่ประชุมฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วาระที่ ๑.๑, ๑.๘, ๓.๑, ๓.๒, ๓.๓, ๓.๔, ๓.๕, ๓.๖ และวาระที่ ๓.๗

มติ ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๓ คำสั่งฯ เรื่อง แต่งตั้งคณาจารย์บัณฑิตศึกษา และประกาศฯ เรื่อง แต่งตั้ง

อาจารย์พิเศษ บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เลขานุการฯ รายงานให้ที่ประชุมฯ ทราบ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ มีมติเห็นชอบให้เสนอมหาวิทยาลัย อนุมัติแต่งตั้งคณาจารย์บัณฑิตศึกษา และแต่งตั้งอาจารย์พิเศษ บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) จำนวน ๓ ราย นั้น บัณฑิตวิทยาลัย ได้จัดทำคำสั่งฯ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ดังกล่าวฯ เสนอมหาวิทยาลัยลงนามเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามคำสั่งฯ และประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร ลงวันที่ ๒๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ (จำนวน ๒ ฉบับ) ทั้งนี้ สามารถดูคำสั่งฯ/

ประกาศ การแต่งตั้งฯ ทั้งหมดได้ที่เว็บไซต์ของบัณฑิตวิทยาลัย → เมนูคณาจารย์ → เลือกคำสั่ง/ประกาศ แต่งตั้งคณาจารย์ฯ ปี2565 หรือ <https://www.graduate.nu.ac.th/graduate-06-2565/>

มติ ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๔ คำอธิบายรายวิชาวิทยานิพนธ์ตัวกลาง (ภาษาอังกฤษ)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต บัณฑิตวิทยาลัย รายงานให้ที่ประชุมฯ ทราบ ตามที่ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มอบหมายให้ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชาวิทยานิพนธ์ตัวกลาง (ภาษาอังกฤษ) สำหรับหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา นั้น บัดนี้ ได้ปรับแก้ไขคำอธิบายรายวิชาวิทยานิพนธ์ตัวกลาง (ภาษาอังกฤษ) เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเสนอ คำอธิบายรายวิชาฯ ดังกล่าว เพื่อเป็นแนวทางในการจัดทำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ตามเอกสารประกอบการประชุม

- มติ**
๑. ที่ประชุมฯ รับทราบ ทั้งนี้ ใช้สำหรับหลักสูตรที่ปรับปรุงตามเกณฑ์ฯ ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่เลือกใช้รายวิชาวิทยานิพนธ์ตัวกลาง โดยปรับชื่อแผนการศึกษาให้สอดคล้องกับข้อบังคับว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕
 ๒. มอบงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย หาข้อมูลเพิ่มเติมเพื่อนำมาเป็นข้อมูลเทียบเคียง
 ๓. เพิ่มหมายเหตุ ทั้งนี้ การเตรียม Publication นิสิตสามารถดำเนินการในช่วงระยะใดก็ได้ ในระหว่างศึกษา
 ๔. มอบงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย แจ้งคณะ/วิทยาลัย ได้รับทราบต่อไป

๑.๕ รายงานความคืบหน้าการจัดทำระบบสารสนเทศ ของบัณฑิตวิทยาลัย

เลขานุการฯ รายงานให้ที่ประชุมฯ ทราบ เกี่ยวกับรายงานความคืบหน้าการจัดทำระบบสารสนเทศ ของบัณฑิตศึกษา โดยมอบให้นายพัฒนพันธ์ กลิ่นหอม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ บัณฑิตวิทยาลัย นำเสนอความคืบหน้าการจัดทำระบบสารสนเทศ ของบัณฑิตศึกษา ที่พัฒนาเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมฯ เพื่อทราบตามการนำเสนอของนายพัฒนพันธ์ กลิ่นหอม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ บัณฑิตวิทยาลัย

มติ ๑. ที่ประชุมฯ รับทราบ

๒. มอบรองคณบดีฝ่ายบริหาร บัณฑิตวิทยาลัย และงานแผนและสารสนเทศ บัณฑิตวิทยาลัย ปรับแบบฟอร์ม มคอ.๒ ให้สอดคล้องกับเกณฑ์ กพอ. ใหม่ โดยไม่มีคะแนนถ่วงน้ำหนัก ในแบบฟอร์ม มคอ.๒

๓. หากคณะ/วิทยาลัย ต้องการเพิ่มเติม e-mail ผู้เข้าถึงข้อมูลของคณะ/วิทยาลัย ให้แจ้งเพิ่มเติมมาได้ที่บัณฑิตวิทยาลัย

๑.๖ ประชาสัมพันธ์การให้บริการของบัณฑิตวิทยาลัย

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานให้ที่ประชุมฯ ทราบ เกี่ยวกับการให้บริการของบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อการประชาสัมพันธ์ให้คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ได้รับทราบ และตามการนำเสนอของนางสิริพร จันทร์บรรจง หัวหน้างานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ บัณฑิตวิทยาลัย ดังนี้

๑. การผลิตสื่อ PR เผยแพร่ช่องทางการสื่อสาร Online ได้แก่ Website Facebook Twitter IG Line ดังนี้

๑.๑ ขอแสดงความยินดี กับนางสาวชญาณิศ ศรีงาม เนื่องในโอกาสผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ (Q1 Scopus) นิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร คณะเกษตรศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม อาจารย์ที่ปรึกษา ดร.เสาวลักษณ์ รุ่งแจ้ง

๑.๒ ขอแสดงความยินดี กับนางสาวอัญจรีย์ อินจันทร์ เนื่องในโอกาสผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ (Q1 Scopus) ผลงานที่ใช้ยื่นสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ อาจารย์ที่ปรึกษา รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณกาญจน์ ชูทิพย์

๑.๓ ขอแสดงความยินดี กับนางสาวธัญญภรณ์ โพธิ์ เนื่องในโอกาสผลงานวิทยานิพนธ์ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ (Q2) นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาสรีรวิทยา คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์ อาจารย์ที่ปรึกษา รองศาสตราจารย์ ดร.อรรณี คงสมบัติ

๒. เรียนสัมภาษณ์คณาจารย์และผู้บริหารบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อออกอากาศในรายการ “บัณฑิตวิทยาลัยมอนิเตอร์” ทางสถานีวิทยุกระจายเสียงมหาวิทยาลัยนเรศวร FM 107.25 MHz และ www.nuradio.nu.ac.th ได้แก่

๒.๑ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ประเด็น “โครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ภาคเรียนที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕”

๒.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ประเด็น “โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรผู้ปฏิบัติงานสายวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร”

๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันสุรีย์ มาศกรัม ประเด็น “จุดเด่นของหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร”

๒.๔ รองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ หนูสอน คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์ ประเด็น “หลักสูตรเด่น หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต มหาวิทยาลัยนเรศวร”

๓. หน่วยส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนานิสิต ให้การต้อนรับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์เทิดศักดิ์ ผลจันทร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ ช่วงฉ่ำ อาจารย์ประจำภาควิชาเวชศาสตร์ชุมชน คณะแพทยศาสตร์ เป็นวิทยากร ในการจัดกิจกรรมกลุ่มเพื่อพัฒนาการสื่อความคิดบวก คลายความวิตกกังวลและจัดการกับความกลัว หัวข้อ “พันธมิตรพิชิตความกลัว” เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕

๔. Soft Skills Unit จัดกิจกรรมในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๔.๑ การทำการตลาดดิจิทัลผ่าน LINE Official Account (LINE OA) วิทยากรโดย ดร.ดาลิน อากัสระวิโรจน์ อาจารย์คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

๔.๒ เศรษฐศาสตร์ว่าด้วยการเป็นผู้ประกอบการทางธุรกิจ วิทยากรโดย ดร.ภาคจิรา นักรบรเลง อาจารย์คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

๔.๓ พันธมิตรพิชิตความกลัว วิทยากรโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์เทิดศักดิ์ ผลจันทร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ ช่วงฉ่ำ อาจารย์คณะแพทยศาสตร์

๕. การจัดอบรมเชิงปฏิบัติการ “การเขียนบทคัดย่อภาษาอังกฤษ” สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา Abstract writing workshops for NU Graduate Students ในวันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๕ และเตรียมจัดอบรมในวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๕ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๕

๖. ผลิตสื่อ VDO เผยแพร่ทาง Youtube ประเด็นหลักสูตรเด่นสาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ปริญญาโทคณะวิทยาศาสตร์ ให้สัมภาษณ์ในรายการ “บัณฑิตวิทยาลัยมอนิเตอร์” โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันสุรีย์ มาศกรั่ม ประธานหลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร

๗. เผยแพร่สื่อ PR ทางช่องทางการประชาสัมพันธ์ Online ของมหาวิทยาลัย และบัณฑิตวิทยาลัย ตลอดจนสื่อมวลชน อาทิ โครงการสัมฤทธิ์บัตรบัณฑิตศึกษา ข่าว PR ผลการดำเนินงาน และผลงานของนิสิต เป็นต้น

๘. บัณฑิตวิทยาลัย ให้การต้อนรับคณะผู้บริหารและบุคลากรจากบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา ในโอกาสเดินทางมาเยี่ยมชมและศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการ ระดับบัณฑิตศึกษา และระบบสารสนเทศ ของบัณฑิตวิทยาลัย นำโดยรองศาสตราจารย์ ดร.นุจรี ไชยมงคล คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยบูรพา

๙. บัณฑิตวิทยาลัย จัดโครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการสำหรับบุคลากรผู้ปฏิบัติงานวิชาการ ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปี ๒๕๖๕ ระหว่างวันที่ ๒๒ – ๒๓ กันยายน ๒๕๖๕ ณ จังหวัดนครราชสีมา

๑๐. สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร จัดกิจกรรม Writer’s เผยแพร่ผ่าน Facebook Live เรื่อง การศึกษาทางวิทยาการระบาด/การสร้างภาพลักษณ์ของแบรนด์ด้วยมาสคอต สารฆ่าเชื้อโรค สารระงับและสารทำลายเชื้อ/ดนตรีกับผู้สูงอายุ

๑๑. การประชาสัมพันธ์เชิญชวนสั่งซื้อหนังสือ Paragraph Writing for Thai Students. โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุทธศักดิ์ ชื้อใจชน อาจารย์ภาควิชาภาษาอังกฤษ คณะมนุษยศาสตร์

๑๒. การประชาสัมพันธ์ จากกองพัฒนาภาษาและกิจการต่างประเทศ เชิญเข้าร่วมรับฟังการบรรยายหัวข้อ “การเรียนรู้ต่อประเทศฝรั่งเศสและทุนการศึกษา” และ “การวิจัย ทุนวิจัย และความร่วมมือทางวิชาการกับประเทศฝรั่งเศส”

๑๓. ขอเชิญชวนนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา บุคลากร และคณาจารย์ ทั้งภายในและภายนอกมหาวิทยาลัยนเรศวร ส่งบทความตีพิมพ์ในวารสารได้ที่ หน่วยวารสาร งานวิจัยและวิเทศสัมพันธ์ <https://www.journal.nu.ac.th/NUJST> วารสาร Naresuan University Journal: Science and Technology (NUJST) ปัจจุบันอยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ และ ACI โดยมีการปรับเปลี่ยนกองบรรณาธิการใหม่

มติ ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๗ การขออนุมัติย้ายแผนการศึกษา ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๒ ราย

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานให้ที่ประชุมฯ ทราบ ตามที่ นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร จำนวน ๑ ราย และคณะศึกษาศาสตร์ จำนวน ๑ ราย ขออนุมัติย้ายแผนการศึกษา ในภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร และคณะศึกษาศาสตร์ มาแล้ว ไม่ขัดข้อง ซึ่งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย อนุมัติให้ย้ายแผนการศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการนี้บัณฑิตวิทยาลัย จึงนำแจ้งที่ประชุมฯ เพื่อทราบ ดังรายละเอียดดังนี้

คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

- นางสาวสุธาสินี อรุณ นิสิตระดับปริญญาเอก รหัส ๖๕๐๓๑๑๒๒ ขอย้ายแผนการศึกษา จาก สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ แบบ ๒.๑ เป็น สาขาวิชาการบริหารธุรกิจ แบบ ๑.๑

คณะศึกษาศาสตร์

- นางสาวณัฏฐนิช มณีวรรณ นิสิตระดับปริญญาโท รหัส ๖๒๐๖๑๑๘๔ ขอย้ายแผนการศึกษา จาก สาขาวิชาวิจัยและประเมินทางการศึกษา แผน ก แบบ ก๒ เป็น สาขาวิชาวิจัยและประเมินทางการศึกษา แผน ข แบบ ๓ ภาคการศึกษา (เสาร์-อาทิตย์) (ครู-อาจารย์ประจำการ)

มติ ที่ประชุมฯ รับทราบ

๑.๘ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา จำนวน ๒ เรื่อง

๑) มาตรฐานหลักสูตรควมระดับปริญญาตรีสองปริญญา หรือหลักสูตรควมระดับปริญญาโทสองปริญญา ในสาขาวิชาที่ต่างกัน พ.ศ. ๒๕๖๕

๒) มาตรฐานหลักสูตรควมระดับปริญญาตรีและปริญญาโท หรือหลักสูตรควมระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

ฝ่ายเลขานุการฯ รายงานให้ที่ประชุมฯ ทราบ ด้วย คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา โดยอาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ แห่งกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบกับมติคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๕ (นัดพิเศษ) เมื่อวันที่ ๒๔ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงให้ออกประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา จำนวน ๒ เรื่อง ตามประกาศฯ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) มาตรฐานหลักสูตรควมระดับปริญญาตรีสองปริญญา หรือหลักสูตรควมระดับปริญญาโทสองปริญญา ในสาขาวิชาที่ต่างกัน พ.ศ. ๒๕๖๕

๒) มาตรฐานหลักสูตรควมระดับปริญญาตรีและปริญญาโท หรือหลักสูตรควมระดับปริญญาโทและปริญญาเอก ในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุมฯ รับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุมฯ รับรองรายงานการประชุมฯ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีการแก้ไขหน้า ๑๘ ดังนี้

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและจิตบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๕ จาก หน้า ๑๕ ข้อ ๒.๕ ปรับการเขียนโดยไม่ต้องแยกแบบ ๑.๑ และ ๒.๑

เป็น หน้า ๑๕ ข้อ ๒.๕ ตัดข้อความ ภาคปกติและภาคพิเศษ ออก

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ พิจารณา (ร่าง) แบบฟอร์ม มคอ.๒

สืบเนื่องจากมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย เมื่อคราวประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๕ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๕ มอบหมายให้งานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ดำเนินการปรับแก้ไข (ร่าง) แบบฟอร์ม มคอ.๒ ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุมฯ นั้นงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ได้ดำเนินการปรับแก้ไข (ร่าง) แบบฟอร์ม มคอ.๒ เสร็จสิ้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงนำเสนอที่ประชุมฯ เพื่อพิจารณา (ร่าง) แบบฟอร์ม มคอ.๒ ตามเอกสารประกอบการประชุม และการนำเสนอของรองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย นาอุดม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย

มติ ๑. ที่ประชุมฯ เห็นชอบ (ร่าง) แบบฟอร์ม มคอ.๒ โดยให้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ

คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุมฯ)

๒. เมื่อปรับแก้ไขเรียบร้อยแล้ว แจ้งคณะกรรมการวิชาการ และสภาวิชาการต่อไป

วาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ พิจารณาการขออนุมัติแต่งตั้งคณาจารย์บัณฑิตศึกษา และอาจารย์พิเศษ บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม)

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณา ตามที่ คณะได้ส่งรายชื่อคณาจารย์บัณฑิตศึกษา และอาจารย์พิเศษ บัณฑิตศึกษา ให้กับบัณฑิตวิทยาลัย เพื่อเสนอที่ประชุมฯ พิจารณาและนำเสนอมหาวิทยาลัย ให้มีคำสั่งฯ แต่งตั้งเป็นคณาจารย์บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) จำนวน ๔ ราย และประกาศฯ แต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) จำนวน ๑ ราย ตามเอกสารประกอบการประชุม

มติ ๑. ที่ประชุมฯ เห็นชอบให้บัณฑิตวิทยาลัย เสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติและแต่งตั้งเป็นคณาจารย์บัณฑิตศึกษา และอาจารย์พิเศษ บัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เพิ่มเติม) จำนวน ๕ ราย ดังนี้

๑.๑ แต่งตั้งเป็นคณาจารย์บัณฑิตศึกษา

๑.๑ ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้สอนระดับบัณฑิตศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก/ร่วม/การค้นคว้าอิสระ

และกรรมการสอบวิทยานิพนธ์

จำนวน ๓ ราย

๑.๒ ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้สอนระดับบัณฑิตศึกษา

จำนวน ๑ ราย

๑.๒ แต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ บัณฑิตศึกษา

- ทำหน้าที่เป็นอาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

และกรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์/กรรมการ-

สอบวิทยานิพนธ์

จำนวน ๑ ราย

รวมทั้งสิ้น ๕ ราย

๒. มอบงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ดำเนินการต่อไป

**๔.๒ พิจารณาคุณสมบัติของศาสตราจารย์ ดร.ศุภกรณ์ ดิษฐพันธุ์ เพื่อเป็นประธาน-
กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ให้กับนิสิตหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและ
การออกแบบ เป็นกรณีพิเศษ ของคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ**

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณา ตามที่ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ ขอความอนุเคราะห์พิจารณาคุณสมบัติของศาสตราจารย์ ดร.ศุภกรณ์ ดิษฐพันธุ์ เพื่อเป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ให้กับนิสิตหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจาก ตามประกาศมหาวิทยาลัยนเรศวร เรื่อง แนวปฏิบัติในการทำวิทยานิพนธ์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๑๑ กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องมีคุณวุฒิ คุณสมบัติ และผลงานทางวิชาการระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานฯ ที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๕ เรื่อง ซึ่งผลงาน

การตีพิมพ์ฯ ของศาสตราจารย์ ดร.ศุภกรณ์ ดิษฐพันธุ์ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรฯ กำหนด แต่ศาสตราจารย์ ดร.ศุภกรณ์ ดิษฐพันธุ์ เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ด้านวิชาการและมีความชำนาญเฉพาะทางด้านการออกแบบกราฟิก รวมถึงการมีบทบาทสำคัญในองค์กรวิชาชีพด้านศิลปะและการออกแบบ ที่ได้รับการยอมรับในสังคมและเป็นที่โดดเด่นในเชิงประจักษ์ รวมถึงมีผลงานเผยแพร่สู่สาธารณชนทั้งในระดับชาติและนานาชาติอย่างต่อเนื่อง ในการนี้ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ จึงขอความอนุเคราะห์พิจารณาคุณสมบัติของศาสตราจารย์ ดร.ศุภกรณ์ ดิษฐพันธุ์ เป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ให้กับนิสิตหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ เป็นกรณีพิเศษ ตามเอกสารประกอบการประชุมและการนำเสนอของรองศาสตราจารย์ ดร.นิรัช สุตสังข์ คณบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ

- มติ** ๑. ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบคุณสมบัติของศาสตราจารย์ ดร.ศุภกรณ์ ดิษฐพันธุ์ เพื่อเป็นประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ให้กับนิสิตหลักสูตรศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาศิลปะและการออกแบบ เป็นกรณีพิเศษ ตามที่ คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ ศิลปะและการออกแบบ เสนอ
๒. มอบงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย เสนอที่ประชุมสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๓ พิจารณาการขอเสนอแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ชื่นชุกกลิ่น เป็นประธาน-ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ของนิสิตระดับปริญญาเอก เป็นกรณีพิเศษ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณา ตามที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ขออนุมัติแต่งตั้งให้ รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ชื่นชุกกลิ่น เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ของนางสาวอภันตรี ยุทธพันธ์ รหัส ๖๒๐๓๑๒๕๕ นิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม เป็นกรณีพิเศษ เพื่อควบคุมวิทยานิพนธ์ต่อจนนิสิตสำเร็จการศึกษา เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ชื่นชุกกลิ่น เกษียณอายุราชการ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ได้ตรวจสอบแล้ว พบว่า นางสาวอภันตรี ยุทธพันธ์ ได้ผ่านเงื่อนไขต่างๆ ในการสอบผ่านวิทยานิพนธ์ และส่งเล่มวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว คงเหลือเพียงการตีพิมพ์ผลงานฯ เพียงเงื่อนไขเดียวเท่านั้น ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ชื่นชุกกลิ่น เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ของนิสิตต่อเป็นกรณีพิเศษ จนกว่านิสิตรายดังกล่าวจะสำเร็จการศึกษา ตามเอกสารประกอบการประชุม และการนำเสนอของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ บุรณจารุกร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์

- มติ** ๑. ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบการขอเสนอแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.สมบัติ ชื่นชุกกลิ่น เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ของนางสาวอภันตรี ยุทธพันธ์ รหัส ๖๒๐๓๑๒๕๕ นิสิตระดับปริญญาเอก ต่อเป็นกรณีพิเศษ จนกว่านิสิตจะสำเร็จการศึกษา โดยให้แนบข้อมูลและประวัติเพิ่มเติมในการเสนอขออนุมัติ
๒. มอบงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย เสนอสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๔ พิจารณาการข้อกำหนดเนื้อหาสาระในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔ ของคณะศึกษาศาสตร์

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณา ตามที่ คณะศึกษาศาสตร์ ได้เสนอข้อกำหนดเนื้อหาสาระในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชาคณิตศาสตร์-ศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. หลักสูตร แบบ ๑.๑ และ ๒.๑

๑.๑ การสอบข้อเขียน

๑.๑.๑ องค์ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทัศน์และวิธีการวิจัยทางคณิตศาสตร์ศึกษา

๑.๑.๒ องค์ความรู้เกี่ยวกับปรัชญาและทฤษฎีทางคณิตศาสตร์ศึกษา

๑.๑.๓ องค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้และนวัตกรรมที่ส่งเสริม

ความเสมอภาคในการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๑.๑.๔ องค์ความรู้เกี่ยวกับระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง

๑.๒ การสอบสัมภาษณ์ แนวโน้มการวิจัยและองค์ความรู้ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการทำ-
วิทยานิพนธ์

๒. หลักสูตร แบบ ๒.๒

๒.๑ การสอบข้อเขียน

๒.๑.๑ องค์ความรู้เกี่ยวกับการจัดการเรียนรู้และนวัตกรรมที่ส่งเสริม

ความเสมอภาคในการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๒.๑.๒ องค์ความรู้เกี่ยวกับปรัชญาและทฤษฎีทางคณิตศาสตร์ศึกษา

๒.๑.๓ องค์ความรู้เกี่ยวกับการวิจัยทางคณิตศาสตร์ศึกษา

๒.๑.๔ องค์ความรู้เกี่ยวกับนวัตกรรมและเทคโนโลยีทางคณิตศาสตร์ศึกษา

๒.๑.๕ องค์ความรู้เกี่ยวกับทักษะการคิดและความฉลาดรู้ด้านคณิตศาสตร์

๒.๑.๖ องค์ความรู้เกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดการเรียนรู้คณิตศาสตร์

๒.๑.๗ องค์ความรู้เกี่ยวกับกระบวนการทัศน์และวิธีการวิจัยทางคณิตศาสตร์ศึกษา

๒.๑.๘ องค์ความรู้เกี่ยวกับระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง

๒.๒ การสอบสัมภาษณ์ แนวโน้มการวิจัยและองค์ความรู้ใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการทำ-
วิทยานิพนธ์

เสนอที่ประชุมฯ พิจารณา ตามเอกสารประกอบการประชุม และการนำเสนอของ
Dr.Henry Yuh Anchunda ผู้ช่วยคณบดี คณะศึกษาศาสตร์

- มติ** ๑. ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบการขอกำหนดเนื้อหาสาระในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชาคณิตศาสตร์ศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่คณะศึกษาศาสตร์ เสนอ
๒. มอบงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๕ พิจารณาการขอกำหนดเนื้อหาสาระในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิศวกรรมชีวเวช (หลักสูตรสหวิทยาการ) ของคณะวิศวกรรมศาสตร์

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณา ตามที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้เสนอขอกำหนดเนื้อหาสาระในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิศวกรรมชีวเวช (หลักสูตรสหวิทยาการ) ดังนี้

๑. การสอบและเนื้อหาสาระ

สอบข้อเขียน

วรรณกรรมสำคัญที่เกี่ยวข้องกับวิศวกรรมชีวเวชที่เชื่อมโยงกับวิทยานิพนธ์

สอบสัมภาษณ์

สอบประเด็นของการสอบข้อเขียน และประเด็นที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาการให้เหตุผลทางวิชาการ และทัศนคติเชิงวิชาชีพ

๒. การตัดสินผล

การตัดสินผลการสอบให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดเกณฑ์

การตัดสินผล การสอบวัดคุณสมบัติ สำหรับนิสิตปริญญาเอก

เสนอที่ประชุมฯ พิจารณา ตามเอกสารประกอบการประชุม และการนำเสนอของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ บุรณจารุกร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์

- มติ** ๑. ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบการขอกำหนดเนื้อหาสาระในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิศวกรรมชีวเวช (หลักสูตรสหวิทยาการ) ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ เสนอ
๒. มอบงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๖ พิจารณาการขอแก้ไขเนื้อหาสาระในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ของคณะวิศวกรรมศาสตร์
ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณา ตามที่ คณะวิศวกรรมศาสตร์ ได้เสนอขอแก้ไขเนื้อหาสาระในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ โดยขอยกเลิกการสอบสัมภาษณ์ เหลือเพียงการสอบข้อเขียน เสนอที่ประชุมฯ พิจารณาตามเอกสารประกอบการประชุม และการนำเสนอของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภาณุ บุรณจารุกร รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะวิศวกรรมศาสตร์

- มติ** ๑. ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบการขอแก้ไขเนื้อหาสาระในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ ตามที่คณะวิศวกรรมศาสตร์ เสนอ
๒. มอบงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๗ พิจารณาการขอกำหนดเนื้อหาสาระในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ของคณะสาธารณสุขศาสตร์
ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณา ตามที่ คณะสาธารณสุขศาสตร์ ได้เสนอขอกำหนดเนื้อหาสาระในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ดังนี้

หลักสูตรสาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต แบบ ๒.๑

๑. การสอบและเนื้อหาสาระ

สอบข้อเขียน

แนวคิดทฤษฎี และการประยุกต์ใช้สถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัยทางสาธารณสุข ระเบียบวิธีวิจัยทางสาธารณสุขขั้นสูง วิทยาการระบาดขั้นสูง การจัดการระบบสุขภาพขั้นสูง และการส่งเสริมสุขภาพ

สอบสัมภาษณ์

องค์ความรู้ ความเข้าใจ และการประยุกต์ใช้สถิติขั้นสูงสำหรับการวิจัยทางสาธารณสุข ระเบียบวิธีวิจัยทางสาธารณสุขขั้นสูง วิทยาการระบาดขั้นสูง การจัดการระบบสุขภาพขั้นสูง และการส่งเสริมสุขภาพ

๒. การตัดสินผล

การตัดสินผลการสอบให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง กำหนดเกณฑ์การตัดสินผล การสอบวัดคุณสมบัติ สำหรับนิสิตปริญญาเอก

เสนอที่ประชุมฯ พิจารณา ตามเอกสารประกอบการประชุม และการนำเสนอของรองศาสตราจารย์ ดร.ณรงค์ศักดิ์ หนูสอน คณบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์

- มติ** ๑. ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบการขอกำหนดเนื้อหาสาระในการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ ตามที่คณะสาธารณสุขศาสตร์ เสนอ
๒. มอบงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๘ พิจารณาการขอเสนอแต่งตั้ง ดร.คณิดา นรตถรักษา เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา-การค้นคว้าอิสระ ของนิสิตระดับปริญญาโท เป็นกรณีพิเศษ ของคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ และการสื่อสาร

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณา ตามที่ คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร ขออนุมัติแต่งตั้งให้ ดร.คณิดา นรตถรักษา เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ของนางสาวอภิญญา ทองชมภู รหัส ๖๒๐๗๐๖๓๖ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีผู้ประกอบการและการจัดการ-นวัตกรรม เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจาก ดร.คณิดา นรตถรักษา เกษียณอายุราชการ ในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งนิสิตได้จัดทำการศึกษาสำเร็จแล้วร้อยละ ๕๐ ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง ดร.คณิดา นรตถรักษา เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ ของนิสิตต่อเป็นกรณีพิเศษ จนกว่านิสิตรายดังกล่าวจะสำเร็จการศึกษา ตามเอกสารประกอบการประชุม และการนำเสนอของ รองศาสตราจารย์ ดร.วิษณุ นัน รัตนวิบูลย์สม คณบดีคณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร

- มติ** ๑. ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบการขอเสนอแต่งตั้ง ดร.คณิดา นรตถรักษา เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา-การค้นคว้าอิสระ ของนางสาวอภิญญา ทองชมภู รหัส ๖๒๐๗๐๖๓๖ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีผู้ประกอบการและการจัดการนวัตกรรม ต่อเป็นกรณีพิเศษ จนกว่านิสิต จะสำเร็จการศึกษา
๒. มอบงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย เสนอสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๙ พิจารณาการขออนุมัติดำเนินการวิจัย ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา เป็นกรณีพิเศษ คณะวิทยาศาสตร์

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณา ตามที่ คณะวิทยาศาสตร์ ขออนุมัติใช้ใบรับรอง ความปลอดภัยทางชีวภาพที่ได้รับการรับรองจาก ศูนย์พันธุวิศวกรรมและเทคโนโลยีชีวภาพแห่งชาติ (BIOTEC) ในงานวิจัยของนางสาวกมลลักษณ์ แสนแก้วทอง รหัส ๖๔๐๖๐๑๗๘ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชา เทคโนโลยีชีวภาพ เป็นกรณีพิเศษ เพื่อประกอบการขออนุมัติดำเนินการวิจัยของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เอกสาร การรับรองฯ ดังกล่าว ระบุให้มี ดร.นงลักษณ์ ใจโต ซึ่งเป็นกรรมการที่ปรึกษาของนางสาวกมลลักษณ์ แสนแก้วทอง เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยฯ ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมฯ เพื่อพิจารณา ตามเอกสารประกอบการประชุม และการนำเสนอของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จตุรงค์ สุภาพพร้อม ผู้ช่วยคณบดี-ฝ่ายวิชาการ คณะวิทยาศาสตร์

- มติ** ๑. ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบในหลักการการขออนุมัติดำเนินการวิจัย ของนางสาวกมลลักษณ์
แสนแก้วทอง รหัส ๖๔๐๖๐๑๗๘ นิสิตระดับปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีชีวภาพ
เป็นกรณีพิเศษ
๒. มอบรองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตวิทยาลัย นัดหารือกับคณะกรรมการ Biosafety
และรวบรวมเอกสารประกอบเพื่อนำเสนอสภาวิชาการ ต่อไป

๔.๑๐ พิจารณาการขอเสนอแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ฉลอง ชาตुरुประชีวิน
เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ของนิสิตระดับปริญญาเอก เป็นกรณีพิเศษ ของคณะศึกษาศาสตร์

ที่ประชุมฯ ร่วมกัน พิจารณา ตามที่ คณะศึกษาศาสตร์ ขออนุมัติแต่งตั้งให้
รองศาสตราจารย์ ดร.ฉลอง ชาตुरुประชีวิน เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ของนายรังสรรค์ เกิดศรี
รหัส ๖๒๐๓๑๐๖๔ และนางจรรุวรรณ ตาลสุกเรือง รหัส ๖๒๐๓๐๒๕๙ นิสิตระดับปริญญาเอก สาขาวิชา
การบริหารการศึกษา เป็นกรณีพิเศษ เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ฉลอง ชาตुरुประชีวิน เกษียณอายุราชการ
ในปิงบประมาณ ๒๕๖๕ ซึ่งงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ได้ตรวจสอบแล้ว พบว่า นิสิตทั้ง ๒ ราย ได้ผ่าน
เงื่อนไขต่างๆ ในการสอบผ่านวิทยานิพนธ์เรียบร้อยแล้ว คงเหลือส่งเล่มสมบูรณ์ และรอแบบตอบรับการตีพิมพ์-
ผลงานฯ ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ฉลอง
ชาตुरुประชีวิน เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ของนิสิตระดับปริญญาเอก ทั้ง ๒ ราย ต่อเป็นกรณีพิเศษ
จนกว่านิสิตรายดังกล่าวจะสำเร็จการศึกษา ตามเอกสารประกอบการประชุม และการนำเสนอของ Dr.Henry
Yuh Anchunda ผู้ช่วยคณบดี คณะศึกษาศาสตร์

- มติ** ๑. ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบการขอเสนอแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ฉลอง ชาตुरुประชีวิน
เป็นประธานที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ของนิสิตระดับปริญญาเอก ทั้ง ๒ ราย ต่อเป็นกรณีพิเศษ
จนกว่านิสิตจะสำเร็จการศึกษา
๒. มอบงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย เสนอสภาวิชาการ และสภามหาวิทยาลัยต่อไป
๓. มอบงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย แจ้งข้อมูลการเป็นที่ปรึกษาที่ยังมีอยู่ของรองศาสตราจารย์
ดร.ฉลอง ชาตुरुประชีวิน ไปยังคณะศึกษาศาสตร์ เพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง
เพื่อมิให้เกิดปัญหาแก่นิสิตต่อไป

๔.๑๑ พิจารณาการขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาต่อ ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
คณะสังคมศาสตร์

ที่ประชุมฯ ร่วมกันพิจารณา ตามที่ คณะสังคมศาสตร์ ขออนุมัติขยายระยะเวลา
การศึกษาของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๔ ราย ต่ออีก ๑ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๖) ดังรายชื่อ
ต่อไปนี้

- ๑) Mr.Portia Kurima
- ๒) Mrs.Nguon Rothsopha

๓) Ms. Anna Christi Suwardi

๔) Mr. Le Van Ton

เพื่อให้บัณฑิตสามารถสำเร็จการศึกษาได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ งานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย ได้แนบรายงานความก้าวหน้าแผนการดำเนินการในการศึกษาของนิสิตทั้ง ๔ ราย มาพร้อมด้วยแล้ว ในการนี้ บัณฑิตวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมฯ เพื่อพิจารณา การขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาต่อของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะสังคมศาสตร์ ตามเอกสารประกอบการประชุม และการนำเสนอของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นภิสา ไวยุทธเกียรติ คณะบดีคณะสังคมศาสตร์

- มติ** ๑. ที่ประชุมฯ มีมติเห็นชอบในหลักการการขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาต่อของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ทั้ง ๔ ราย โดยให้คณะสังคมศาสตร์ เพิ่มเติมข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณา
๒. มอบงานวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมสภาวิชาการ สภามหาวิทยาลัย และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมต่อไป

วาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ แนวปฏิบัติการตรวจบทความฉบับภาษาอังกฤษ ในเล่มวิทยานิพนธ์

รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์ คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประธานกรรมการฯ และประธานที่ประชุมฯ แจ้งให้ที่ประชุมฯ ทราบกระบวนการเพื่อจะกำหนดเป็นแนวปฏิบัติในการเพิ่มขึ้นตอนของการตรวจบทความ (Abstract) ฉบับภาษาอังกฤษ ในเล่มวิทยานิพนธ์ ฉบับสมบูรณ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ตาม Flowchart ที่นำเสนอในที่ประชุมฯ ปรากฏตามเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุมฯ

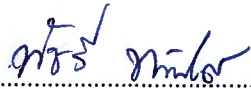
มติ ที่ประชุมฯ รับทราบ

๕.๒ การเพิ่มจำนวนนิสิตต่างชาติ ระดับบัณฑิตศึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์ คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย ประธานกรรมการฯ และประธานที่ประชุมฯ แจ้งให้ที่ประชุมฯ ทราบว่า มหาวิทยาลัยได้มีโครงการจัดตั้ง IBLO : International And Business Linkage Office โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.สุกิจ ยะโสธรศรีกุล เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ ซึ่งมีภารกิจส่วนหนึ่งในการเพิ่มจำนวนนิสิตต่างชาติ ตลอดจนแพลตฟอร์มเร่งการเติบโตทางธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัลและนวัตกรรมสร้างสรรค์ให้เติบโตอย่างยั่งยืนในพื้นที่ภาคเหนือตอนล่าง ทั้งนี้ ในการประชุมฯ คราวถัดไป บัณฑิตวิทยาลัยจะเชิญรองศาสตราจารย์ ดร.สุกิจ ยะโสธรศรีกุล มาให้ข้อมูลต่อที่ประชุมฯ

มติ ที่ประชุมฯ รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๒.๒๐ น.



(นางสาวพัชรี ท่วมใจดี)

หัวหน้าสำนักงานเลขานุการบัณฑิตวิทยาลัย
ผู้บันทึกการประชุมฯ



(รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย นาอุดม)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุมฯ



(รองศาสตราจารย์ ดร.กรรณกาญจน์ ชูทิพย์)

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
ประธานการประชุมฯ

(ตัวอย่างปกหลักสูตร)

มคอ.2

ระบุ มคอ.2 ไว้มุมบนขวาเพื่อให้ทราบว่าหลักสูตรได้จัดทำตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ (TQF) ขนาดตัวอักษร 18

ใช้ตัวอักษร TH Sarabun PSK

(ทั้งเล่ม ให้ใช้ตัวอักษร TH Sarabun PSK)

ลักษณะปก ซึ่งประกอบด้วย
ปกนอก และปกใน
มีข้อความเช่นเดียวกัน



ขนาดตัวอักษร 30 (ตัวหนา)

ใช้ตัวอักษร TH Sarabun PSK

หลักสูตร.....

สาขาวิชา.....

(หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 25.....)

- ระบุชื่อหลักสูตร/สาขาวิชา/หลักสูตรใหม่ หรือหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. (สกอ.ได้ให้หลักการการระบุ พ.ศ.หน้าปกของหลักสูตร ให้ระบุ พ.ศ. ให้ตรงกับปีที่เปิดใช้หลักสูตร หรือปีที่เริ่มใช้ หรือกำหนดการเปิดสอนหลักสูตร เล่มนี้ เช่น เปิดใช้ หรือปีที่เริ่มใช้ หรือกำหนดการเปิดสอน ปีการศึกษา 2566 หน้าปกหลักสูตรให้ระบุให้ตรงกัน คือ ระบุ ปี พ.ศ. 2566)

- หน้าปกหลักสูตรระบุ เป็นภาษาไทย

- กรณีหลักสูตรนานาชาติ ให้ระบุข้อความ (หลักสูตรนานาชาติ) จะระบุ เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษ ด้วยก็ได้

- กรณี หลักสูตรพหุวิทยาการ ให้ระบุข้อความ (หลักสูตรพหุวิทยาการ) ด้วย

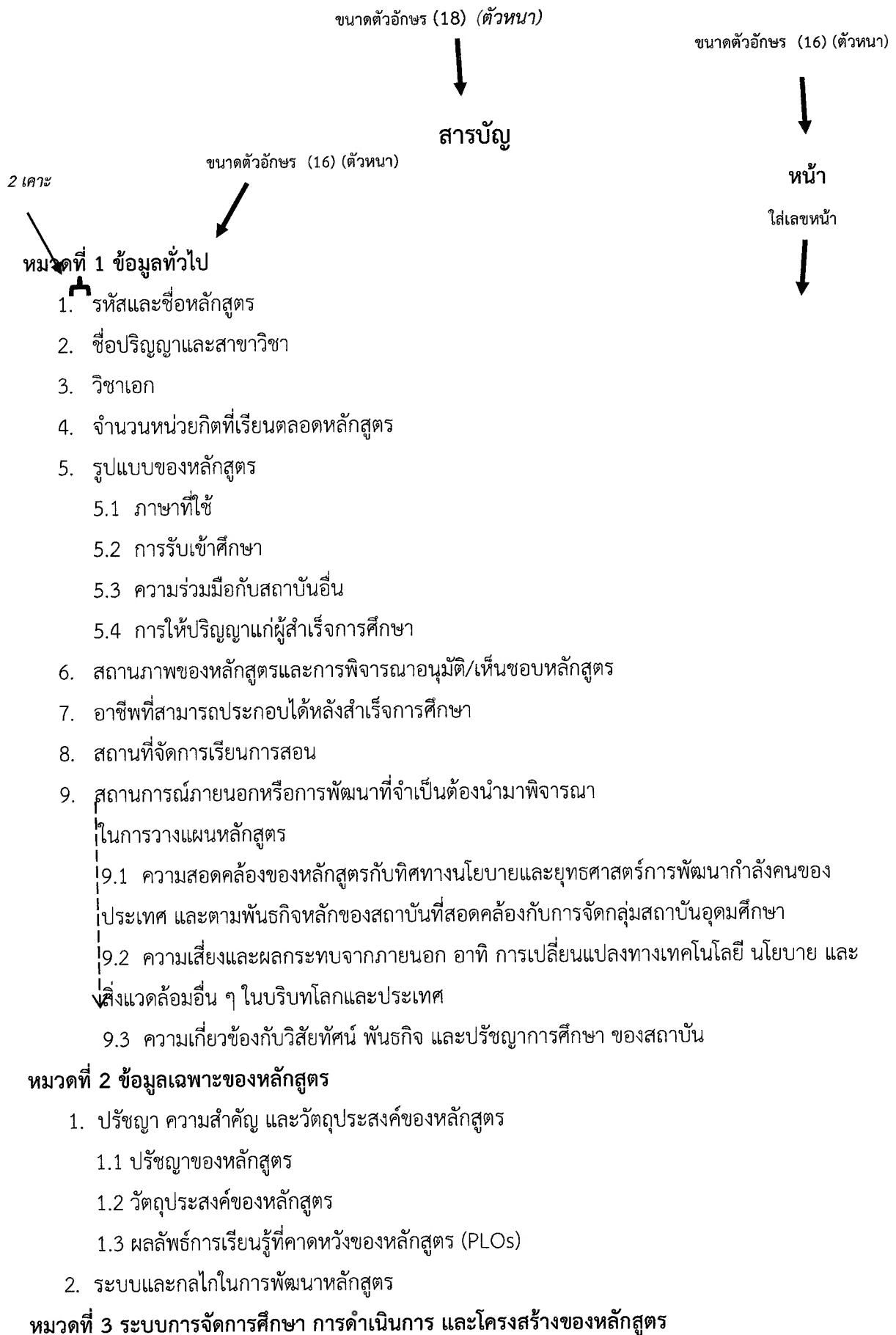
ภาควิชา..... คณะ.....

มหาวิทยาลัยนเรศวร



(ระบุภาควิชา/คณะ/วิทยาลัย/มหาวิทยาลัยนเรศวร)

ขนาดตัวอักษร 30 (ตัวหนา) ใช้ตัวอักษร TH Sarabun PSK



1. ระบบการจัดการศึกษา
2. การดำเนินการหลักสูตร
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

- 3.1.1 จำนวนหน่วยกิต
- 3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร
- 3.1.3 รายวิชา
- 3.1.4 แผนการศึกษา
- 3.1.5 คำอธิบายรายวิชา
- 3.1.6 ความหมายของเลขรหัสวิชา

3.2 ชื่อ – นามสกุล เลขประจำตัวบัตรประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

- 3.2.1 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- 3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร
- 3.2.3 อาจารย์ผู้สอน
- 3.2.4 อาจารย์พิเศษ

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร กลยุทธ์การจัดการศึกษา และวิธีการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)
4. กลยุทธ์การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรในแต่ละด้าน
5. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)
2. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

หมวดที่ 6 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้
2. นิสิต
3. อาจารย์
4. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน
5. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้
6. ผลผลิต/ผลลัพธ์
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ระดับบัณฑิตศึกษา

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การทบทวนประสิทธิผลของการสอนและการประเมินผู้เรียน
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร
4. การนำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

แนบเอกสารในภาคผนวก

ภาคผนวก

1. ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรตามเกณฑ์ฯ สป.อว. พ.ศ. 2565 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.
และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
2. ตารางเปรียบเทียบรายวิชา และสาระการปรับปรุงหลักสูตรใหม่/ปรับปรุง พ.ศ.... (นิยาม เป็นหลักสูตร
ล่าสุดก่อนการปรับปรุงหลักสูตรนี้) กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
4. รายงานการประชุม/สรุปผลการวิพากษ์หลักสูตร
5. ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร
6. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565
7. ผลการสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร

(ตัวอย่างหลักสูตรระดับปริญญาโท)

(ระบุข้อความ มคอ.2 หน้าแรกของเล่ม มคอ.2 ด้านขวาบน ขนาด 16)

เลขหน้าให้ระบุไว้กลาง-บนของทุกหน้า โดยเริ่มเลขหน้านี้เป็น เลข 1

ขนาดตัวอักษร 16 (ตัวอักษร TH SarabunPSK ทั้งเล่ม)

หลักสูตร..... (ขนาดตัวอักษร 24)

สาขาวิชา.....

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 25.....

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยนเรศวร (ขนาดตัวอักษร 16 ทั้งเล่มหลักสูตร (มคอ.2))

คณะ/ภาควิชา : คณะ..... ภาควิชา.....

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป (หัวข้อแต่ละหมวดขนาดตัวอักษร 18(ตัวหนา))

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

ภาษาไทย : หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา..... (ระบุชื่อหลักสูตรภาษาไทย)

ภาษาอังกฤษ : Master of Science Program in (ระบุชื่อหลักสูตรภาษาอังกฤษ)

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ภาษาไทย) : วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (.....) (ระบุชื่อเต็มปริญญาภาษาไทย)

ชื่อเต็ม (ภาษาอังกฤษ) : Master of Science (.....) (ระบุชื่อเต็มปริญญาภาษาอังกฤษ)

ชื่อย่อ (ภาษาไทย) : วท.ม. (.....) (ระบุอักษรย่อปริญญาภาษาไทย)

ชื่อย่อ (ภาษาอังกฤษ) : M.S. (.....) (ระบุอักษรย่อปริญญาภาษาอังกฤษ)

(การกำหนดชื่อปริญญาให้คณะ/วิทยาลัย/สาขาวิชา ระบุชื่อเต็มและอักษรย่อของปริญญาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้สอดคล้องกัน สำหรับชื่อภาษาไทยให้ใช้ตามพระราชบัญญัติว่าด้วยชื่อปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครูประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยนเรศวร (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2560) ซึ่งสอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดชื่อปริญญา พ.ศ. 2559

โดยหลักการการเขียนชื่อปริญญาไว้ข้างหน้าแล้วตามด้วยสาขาวิชาต่อท้ายในวงเล็บ (ถ้ามี)

3. วิชาเอก (กรณีมีวิชาเอกให้ระบุวิชาเอกที่เปิดสอนในสาขาวิชานี้ ถ้าไม่มีวิชาเอกให้ระบุ “ไม่มี”)

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

- 4.1 หลักสูตรแผน 1 ว. 1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
4.2 หลักสูตรแผน 1 ว. 2 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต
4.3 หลักสูตรแผน 2 แบบวิชาชีพ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

5.2 การรับเข้าศึกษา

รับทั้งนิสิตไทย และนิสิตต่างชาติ

5.3 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

เป็นหลักสูตรเฉพาะของมหาวิทยาลัยนเรศวรที่จัดการเรียนการสอนโดยตรง

5.4 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาเพียงสาขาวิชาเดียว

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 กำหนดการเปิดสอน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา เป็นต้นไป

6.2 เป็นหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ปรับปรุงจากหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา.....

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. (กรณีที่มีการเปลี่ยนชื่อหลักสูตรให้ระบุชื่อหลักสูตรเดิม และชื่อหลักสูตรใหม่
ที่เปลี่ยนแปลง)

6.3 คณะกรรมการของมหาวิทยาลัยเห็นชอบ/อนุมัติหลักสูตรแล้ว ดังนี้

- คณะกรรมการวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่/..... เมื่อวันที่.....
- สภาวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่/..... เมื่อวันที่
- สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่
- สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำ
หลักสูตร (ให้ระบุตามกรณีที่ขอเปลี่ยน ตาม สมอ.08)
ในการประชุม ครั้งที่ เมื่อวันที่
- สภาวิชาชีพ ในการประชุม ครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....(ถ้ามี)

7. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา (ระบุโดยแยกเป็นข้อๆ)

7.1 อาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษา

7.2 นักวิจัย

8. สถานที่จัดการเรียนการสอน

8.1 คณะ..... มหาวิทยาลัยนเรศวร (หากมีการสอนที่วิทยาเขต หรือ นอกที่ตั้ง ให้ระบุด้วย)

8.2 นอกสถานที่ตั้ง (ถ้ามี)

9. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

9.1 ความสอดคล้องของหลักสูตรกับทิศทางนโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนากำลังคนของประเทศ และตามพันธกิจหลักของสถาบันที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา

.....
ข้อมูลประกอบ 1. ยุทธศาสตร์ชาติ 20 ปี (พ.ศ. 2561-2580)
2. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ 13
3. กฎกระทรวง การจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2564
4. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการแต่งตั้งหรือมอบหมายผู้ตรวจสอบและการตรวจสอบการดำเนินการจัดการศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. 2565

9.2 ความเสี่ยงและผลกระทบจากภายนอก อาทิ การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี นโยบายและสิ่งแวดล้อมอื่น ๆ ในบริบทโลกและประเทศ

.....
(อธิบายประเด็นความเสี่ยงหรือผลกระทบจากภายนอกที่ส่งผลต่อความจำเป็นในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตร)

9.3 ความเกี่ยวข้องกับ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และปรัชญาการศึกษาของสถาบัน

.....
ข้อมูลประกอบ

- วิสัยทัศน์มหาวิทยาลัยนเรศวร คือ “มหาวิทยาลัยเพื่อสังคมของผู้ประกอบการ”
- พันธกิจมหาวิทยาลัยนเรศวร 1. การผลิตบัณฑิต 2. การวิจัย 3. การบริการวิชาการ 4. การทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม
- ปรัชญาการศึกษาของมหาวิทยาลัยนเรศวร คือ “การศึกษาทำให้บุคคลมีความรู้ พ้นจากอวิชชา (ความไม่รู้) มีความเข้มแข็งทางกายและใจ มีคุณธรรมจริยธรรม มีสำนึกสาธารณะ ภูมิใจในชาติ และโอภาสบ ความหลากหลาย และเป็นพลเมืองที่มีความรับผิดชอบต่อประเทศและต่อโลก”

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

เป็นหลักสูตรที่ผลิตบัณฑิตให้มีความเป็นเลิศทางด้าน..... ทั้งทางด้านทฤษฎีและปฏิบัติเพื่อนำไปสู่การวิจัยที่สร้างองค์ความรู้ใหม่บนพื้นฐานของการมีจริยธรรมที่ดี

หลักการเขียนต้องเขียนให้เป็นปรัชญา ไม่ใช่วัตถุประสงค์ การเขียนหัวข้อนี้ในหลักสูตรมักจะเกิดความสับสนค่อนข้างมากและบ่อยครั้งที่มีการเขียนผิดไปจากที่ควรจะเป็น ทั้งนี้อาจเนื่องมาจากยังขาดความเข้าใจที่แท้จริงใน คำว่า “ปรัชญาของหลักสูตร” (Curriculum Purpose) ดังนั้นบางครั้งจึงมีการเขียนสองสิ่งนี้เป็นสิ่งเดียวกัน

คำว่า ปรัชญาของหลักสูตร หมายถึง พื้นฐานความเชื่อเกี่ยวกับหลักสูตรว่าหลักสูตรมีลักษณะเป็นเช่นไร งานที่มุ่งหวังในเชิงอุดมคติเกี่ยวกับผลผลิตหรือผู้เรียนของหลักสูตรเป็นอย่างไรหรือหลักสูตรมุ่งตอบสนองความต้องการในการพัฒนาประเทศและธำรงรักษาไว้ซึ่งลักษณะเด่นของชุมชนในเขตภาคเหนือตอนล่างอย่างไรหรือเป็นหลักสูตรที่มุ่งให้เกิดความก้าวหน้าทัดเทียมแข่งขันกับนานาชาติตลอดจนเป็นหลักสูตรที่มุ่งการพัฒนาประยุกต์ใช้เทคโนโลยีพื้นบ้าน เป็นต้น

ดังนั้น การเขียนปรัชญาของหลักสูตร จึงควรเขียนให้สะท้อนถึงความเชื่อภาพรวมของทิศทางหลักสูตรนั้น โดยอาจเขียนเป็นการบรรยายความแบบร้อยแก้ว หรืออาจเขียนอย่างกระชับใช้คำคล้องจองก็ได้

1.2 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ ดังนี้

“วัตถุประสงค์ของหลักสูตร” นั้นจะหมายถึงคุณลักษณะของผู้เรียนที่หลักสูตร(ผู้พัฒนาหลักสูตร) ต้องการให้เกิดขึ้นภายหลังจากที่ผู้เรียน สำเร็จการศึกษาตามข้อกำหนดของหลักสูตร ทั้งนี้โดยทั่วไปแล้วการเขียนความต้องการในคุณลักษณะของผู้เรียนนี้ อย่างน้อยควรจะครอบคลุม 3 ปริเขต (Domain) ได้แก่ พุทธิพิสัย (Cognitive Domain : Head) ทักษะพิสัย (Psychomotor Domain : Hand) และจิตพิสัย (Affective Domain : Heart) นอกจากนั้นแล้วก็ควรพิจารณาเขียนให้มีความสัมพันธ์กันกับปรัชญาของหลักสูตรด้วย ดังตัวอย่างต่อไปนี้

1.2.1 มีความรู้ รักการเรียนรู้ มีกระบวนการคิดแบบวิทยาศาสตร์ และทักษะทางวิชาการในรูปขององค์รวม

1.2.2 มีความชำนาญในการใช้อุปกรณ์และเครื่องมือทาง.....และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการศึกษาต่อได้เป็นอย่างดี

1.2.3 มีคุณธรรม จริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่และสังคม

1.3 ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร (PLOs)

(อธิบายกระบวนการกำหนด PLOs เช่น ความเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์กับพันธกิจของมหาวิทยาลัย คณะฯ/วิทยาลัย การรวบรวมและวิเคราะห์ความต้องการที่สำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร เป็นต้น)

PLO1 (ระบุรายละเอียดผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตร)

PLO2

2. ระบบและกลไกในการพัฒนาหลักสูตร (อธิบายหลักคิด แนวทางหรือวิธีการ ในการออกแบบหลักสูตร เพื่อให้มีความทันสมัยตามความก้าวหน้าของศาสตร์ การพิจารณาความต้องการที่สำคัญของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร ประเด็นสำคัญที่ได้จากการรับฟังความคิดเห็นจากผู้ใช้บัณฑิต ผู้เรียน รวมถึงผู้เรียนในอนาคตของหลักสูตร เป็นต้น)

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ (ระบุตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 9 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 12)

ระบบทวิภาค โดย 1 ปีการศึกษา แบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาปกติ 1 ภาคการศึกษาปกติ มีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์หรือเทียบเคียงได้ไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

1.2 การจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน

(ถ้ามี) ถ้าไม่มี ให้ระบุข้อความ ไม่มี

1.3 ระบบการจัดการศึกษาในระบบอื่น

(ถ้ามี) ถ้าไม่มี ให้ระบุข้อความ ไม่มี

1.4 รูปแบบการจัดการเรียนการสอน

- ☐ แบบชั้นเรียน
- ☐ แบบผ่านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- ☐ อื่น ๆ (ระบุ)

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน – เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน

2.1.1 กรณีระบบทวิภาค

- ☐ ในเวลาราชการ จันทร์-ศุกร์
- ☐ นอกเวลาราชการ จันทร์-ศุกร์ หรือ เสาร์-อาทิตย์
- | | |
|--------------------|---------------------------------|
| ภาคการศึกษาต้น | เดือน มิถุนายน – ตุลาคม |
| ภาคการศึกษาปลาย | เดือน พฤศจิกายน – มีนาคม |
| ภาคการศึกษาฤดูร้อน | เดือน เมษายน – มิถุนายน (ถ้ามี) |

2.1.2 กรณีระบบการจัดการศึกษาในระบบอื่น

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา (ระบุตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 11 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 15)

2.2.1 หลักสูตรแผน 1 ว. 1

1. สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีในสาขา....จากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษารับรอง

2. มีประสบการณ์ทำงานในด้าน.....อย่างน้อย....ปี

3.

4. กรณีคุณสมบัติไม่เป็นไปตามที่กำหนดข้างต้น ให้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของกรรมการบริหารหลักสูตร

(หากกำหนดคุณสมบัติผู้เข้าศึกษาแต่ละแผนแตกต่างกัน ให้ระบุแยกตามแผน)

2.3 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

ชั้นปี	ปีการศึกษา				
	25.....	25.....	25.....	25.....	25.....
ชั้นปีที่ 1	10	10	10	10	10
ชั้นปีที่ 2	-	10	10	10	10
รวม	10	20	20	20	20
จำนวนนิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	10	10	10	10

2.4 งบประมาณตามแผน

2.4.1 ประมาณการงบประมาณรายรับ

รายละเอียดรายรับ	ปีงบประมาณ				
	25.....	25.....	25.....	25.....	25.....
ค่าธรรมเนียมการศึกษา	1,600,000	3,200,000	4,800,000	6,400,000	6,400,000
รวมรายรับ	1,600,000	3,200,000	4,800,000	6,400,000	6,400,000

2.4.2 ประมาณการงบประมาณรายจ่าย

รายละเอียดรายจ่ายสรุปได้ตามหมวดเงินไว้คร่าวๆ ดังต่อไปนี้

รายละเอียดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	25.....	25.....	25.....	25.....	25.....
1. ค่าตอบแทน	300,000	600,000	900,000	1,200,000	1,200,000
2. ใช้สอย	190,000	380,000	570,000	760,000	760,000
3. วัสดุ	160,000	320,000	480,000	640,000	640,000
4. ครุภัณฑ์	900,000	1,800,000	2,700,000	3,600,000	3,600,000
รวมรายจ่าย	1,550,000	3,100,000	4,650,000	6,200,000	6,200,000

หมายเหตุ : งบประมาณรายรับและรายจ่ายในแต่ละปีแต่ละหมวดเป็นเพียงการประมาณคร่าวๆ เท่านั้น

2.4.3 ประมาณการค่าใช้จ่ายต่อหัวในการผลิตบัณฑิต เป็นเงิน 62,000 บาท ต่อคนต่อปี

(ตัวอย่าง)

รายการค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายต่อนิสิต 1 คน (บาท)
1. ค่าใช้จ่ายรายวิชาปฏิบัติการ จำนวน 8 รายวิชา	15,000
2. ค่าสนับสนุนในรายวิชาวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา	10,000
3. ค่าใช้จ่ายในโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของภาควิชา	12,000
4. ค่าบริหารจัดการหลักสูตร	15,000
5. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปนำเสนอผลงานวิจัย	10,000
รวมค่าใช้จ่าย	62,000

2.5 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย (ถ้ามี)

เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร (โครงสร้างหลักสูตร ให้จัดทำตารางแสดงโครงสร้างของหลักสูตร โดยแบ่งเป็นหมวดวิชา ให้สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 8)

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรมีดังนี้ (ระบุให้ครบทุกแผนตามจริง)

- หลักสูตรแผน 1 ว. 1 จำนวนไม่น้อยกว่า หน่วยกิต
- หลักสูตรแผน 1 ว. 2 จำนวนไม่น้อยกว่า หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

ระดับปริญญาโท

ลำดับที่	รายการ	เกณฑ์ อว. พ.ศ. 2565		หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566		
		แผน 1 แบบ วิชาการ	แผน 2 แบบ วิชาชีพ	แผน 1 ว. 1	แผน 1 ว. 2	แผน 2 แบบ วิชาชีพ
1	งานรายวิชา (Course work) ไม่น้อยกว่า					
	1.1 วิชาบังคับ					
	1.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า					
2	วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า	12				
3	การค้นคว้าด้วยตนเอง	-	3-6			
4	รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต	-	-			
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า		36	36	36	36	36

ระดับปริญญาเอก

ลำดับ ที่	รายการ	เกณฑ์ อว. พ.ศ. 2565				หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566			
		แผน 1		แผน 2		แผน 1		แผน 2	
		แผน 1.1	แผน 1.2	แผน 2.1	แผน 2.2	แผน 1.1	แผน 1.2	แผน 2.1	แผน 2.2
1	งานรายวิชา (Course work) ไม่น้อยกว่า			12	24				
	1.1 วิชาบังคับ								
	1.2 วิชาเลือก ไม่น้อยกว่า								
2	วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า	48	72	36	48				
3	รายวิชาบังคับไม่นับหน่วยกิต								
จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า		48	72	48	72	48	72	48	72

(คำอธิบายรายวิชาภาษาไทย)

การเขียนคำอธิบายรายวิชาให้แสดงประเด็นหลักถึงหัวข้อหรือเนื้อหาวิชาที่สอน เขียนเป็นวลี ไม่มีวงเล็บ และคำย่อ ใช้ภาษากระชับรัดกุมสะท้อนภาพรวมของรายวิชา ไม่ขึ้นต้นคำอธิบายรายวิชาด้วยคำว่า “ศึกษา” “เช่น” “ได้แก่” “เป็นต้น” “ ฯลฯ”

(คำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ)

.....

การเขียนคำอธิบายรายวิชาภาษาอังกฤษ ควรตรวจสอบตัวสะกดให้ถูกต้อง ใช้ตัวอักษรนำ-ตาม และเครื่องหมายวรรคตอนต่างๆ ถูกต้องตามอักขรวิธี เมื่อแปลแล้วต้องสอดคล้องกับคำอธิบายรายวิชาภาษาไทยถูกต้องตรงกัน (เมื่อคณะ/วิทยาลัย/สาขาวิชา) ได้แปลและผ่านการวิพากษ์หลักสูตรจากคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตรตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ขอให้คณะ/วิทยาลัย/สาขาวิชา ทำหนังสือส่งให้กับคณะกรรมการวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิด้านภาษา (ตามคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการวิชาการ) ตรวจสอบการแปลสอดคล้องกันระหว่างภาษาไทยกับภาษาอังกฤษ หรือไม่ ก่อนนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการวิชาการ

255511 ทฤษฎีความน่าจะเป็น
Theory of Probability

3(2-2-5)

ปริภูมิความน่าจะเป็น ความน่าจะเป็นแบบมีเงื่อนไข และความมีอิสระเชิงสโตแคสติก ตัวแปรสุ่ม ฟังก์ชันความหนาแน่นความน่าจะเป็นและฟังก์ชันการแจกแจง ค่าคาดหวังและความแปรปรวน การแจกแจงของฟังก์ชันของตัวแปรสุ่ม ฟังก์ชันลักษณะเฉพาะ ทฤษฎีบทขีดจำกัดส่วนกลาง และตัวสถิติอันดับ

Probability space, conditional probability and stochastic independence, random variables, probability density function and distribution functions, expectation and variance, distribution of random variables' function, characteristic function, limit theorems, and order statistics

3.1.6 ความหมายของเลขรหัสรายวิชา มีความหมาย ดังนี้ (ให้เขียนอธิบายความหมายของการกำหนดรหัสวิชาและหมวดหมู่ และหลักการกำหนดเลขตัวที่ 4 (หลักร้อย)

หลักการกำหนดเลขตัวที่ 4 (หลักร้อย)

ตามมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ 16/2545 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2545 วาระที่ 6.16 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการกำหนดเลขตัวที่ 4 ในรายวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาตามที่กองบริการการศึกษาเสนอ

หลักการการกำหนดเลขตัวที่ 4 ในรายวิชาของหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาเมื่อจะจัดทำหลักสูตรมีหลักการ ดังนี้

1. เลขรหัสสาขาวิชา 3 ตัวหน้า ให้คณะขอข้อมูลจากกองบริการการศึกษา เมื่อจะจัดทำหลักสูตร
2. เลขรหัสหลักร้อยที่แสดงชั้นปีการศึกษาที่ควรเรียนกำหนด ดังนี้

2.1 หลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่เป็นหลักสูตร 4 ปี ให้กำหนดตัวเลขลำดับหลักร้อย เป็น 1, 2, 3, 4 ตามชั้นปี

* สำหรับ ระดับบัณฑิตศึกษา ให้เริ่มตัวเลขหลักร้อยเป็นเลข 5

2.2 หลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่เป็นหลักสูตร 5 ปี ให้กำหนดตัวเลขลำดับหลักร้อย เป็น 1, 2, 3, 4, 5 ตามชั้นปี

* สำหรับ ระดับบัณฑิตศึกษา ให้เริ่มตัวเลขหลักร้อยเป็นเลข 6

2.3 หลักสูตรระดับปริญญาตรี ที่เป็นหลักสูตร 6 ปี ให้กำหนดตัวเลขลำดับหลักร้อย เป็น 1, 2, 3, 4, 5, 6 ตามชั้นปี

* สำหรับ ระดับบัณฑิตศึกษา ให้เริ่มตัวเลขหลักร้อยเป็นเลข 7

(ตัวอย่าง)

3.1.6.1 ความหมายของเลขรหัสชุดที่ 1 คือ รหัส 3 ตัวแรก

ตัวเลขประจำสาขาวิชา

255 หมายถึง สาขาวิชาสถิติ

3.1.6.2 ความหมายของเลขรหัสชุดที่ 2 คือ รหัส 3 ตัวหลัง

เลขหลักหน่วย : หมายถึง อนุกรมของรายวิชา (กำหนดได้ตั้งแต่เลข 0 – 9)

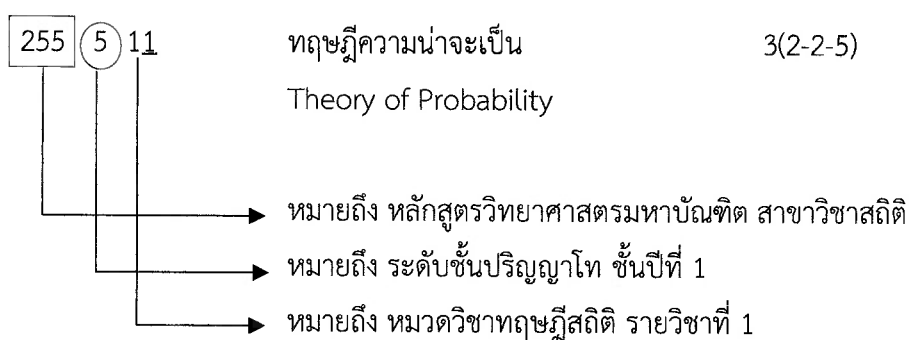
เลขหลักสิบ : หมายถึง หมวดหมู่ในสาขาวิชา (กำหนดได้ตั้งแต่เลข 0 – 9)

0 หมายถึง

1 หมายถึง

เลขหลักร้อย : หมายถึง ชั้นปีและระดับ

(ตัวอย่าง)



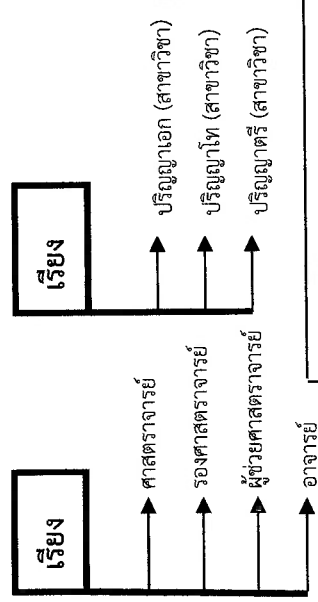
ทั้งนี้รายวิชานี้ มีจำนวนทั้งสิ้น 3 หน่วยกิต แบ่งเป็นชั่วโมงบรรยาย 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ และ ชั่วโมงปฏิบัติ 2 ชั่วโมง/สัปดาห์ และศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง 5 ชั่วโมง/สัปดาห์

3.2 ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์

3.2.1 ชื่อ - นามสกุล เลขประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (เลขประจำตัวประชาชน สกอ.อโนโลมไม่ระบุก็ได้)

ตัวอย่าง ตารางอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา (อย่างน้อย 3 คน)

* การเรียงตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิการศึกษา



ระบุ รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร กรณี ระดับบัณฑิตศึกษาอย่างน้อย 3 คน ซึ่งต้องมีคุณสมบัติตามมาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.2565 กำหนด

ระบุจำนวนชั่วโมงที่สอน ก่อนการปรับปรุงหลักสูตรนี้ และจำนวนชั่วโมงสอนเมื่อปรับปรุงหลักสูตรนี้แล้ว เป็น ชม./สัปดาห์ (นับตามจำนวนชั่วโมงที่สอนจริง อาจเป็นปีการศึกษาใดปีการศึกษาหนึ่งก็ได้)

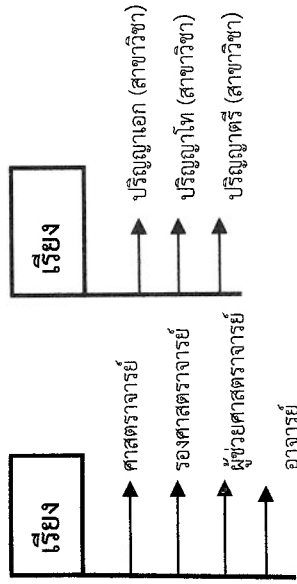
ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ประเทศ	ปีสำเร็จการศึกษา	ภาระการสอน (ชม/สัปดาห์)	
								ปัจจุบัน	เมื่อเปิดหลักสูตรนี้แล้ว
1	นาย..... (ให้เรียงอักษรแรกของชื่อตามลำดับ ก - ฮ)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ให้เรียงตำแหน่งทางวิชาการตามลำดับ ศาสตราจารย์ - อาจารย์ โดยเรียงตำแหน่งทางวิชาการสูงสุดก่อน)	Ph.D. วท.ม. วท.บ. (ให้เรียงคุณวุฒิตามลำดับ ป.เอก - ตรี) โดยเรียงคุณวุฒิต่ำสุดก่อน)	เคมี เคมี (ให้ระบุสาขาวิชา)	University of Bristol จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	United Kingdom ไทย ไทย	2548 2541 2538	8	10

หมายเหตุ : การใส่ลำดับที่อาจารย์ไทยติดตามลำดับตำแหน่งทางวิชาการที่สูงกว่า (สูงสุดก่อน) และพยัญชนะต้นของชื่อตามลำดับ กล่าวคือ หากตำแหน่งทางวิชาการต่างกันให้เสี้อาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการสูงกว่าก่อน และหากตำแหน่งทางวิชาการเท่ากันให้เรียงชื่อตามลำดับพยัญชนะต้น * การเขียนคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร กรุณาส่งการศึกษาค้นคว้าในประเทศไทย ให้เขียนอักษรย่อปริญญาและสาขาวิชาเป็นภาษาไทย และหากสำเร็จการศึกษากจากต่างประเทศให้เขียนชื่ออักษรย่อปริญญาและสาขาวิชาและชื่อเต็มของประเทศเป็นภาษาอังกฤษ สำหรับเลขประจำตัวประชาชน ไม่ระบุก็ได้

3.2.2 อาจารย์ประจำหลักสูตร (ไม่จำกัดจำนวน) (ให้เรียงตาม ตำแหน่งวิชาการ ตามหนังสือราชการ คุณวุฒิสูงสุด ให้เรียงอักษรแรกของชื่อตามลำดับตัวอักษร ก-ฮ)

ตัวอย่าง ตารางอาจารย์ประจำหลักสูตร (แบบฟอร์มเช่นเดียวกันตารางอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในหมวด 1 ข้อ 9)

* การเรียงตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิการศึกษา



ระบุ รายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรให้ copy รายชื่ออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในตารางที่ 3.2.1 มาวางไว้ด้วย และเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรไม่จำกัด จำนวน โดยรายชื่อทั้งหมดนี้จะต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 กำหนด

ระบุ จำนวนชั่วโมงที่สอนก่อนการปรับปรุงหลักสูตรนี้ และจำนวนชั่วโมงสอนเมื่อปรับปรุงหลักสูตรนี้แล้ว เป็น ชม./สัปดาห์ (นับตามจำนวนชั่วโมงที่สอนจริง อาจเป็นปีการศึกษาใด ปีการศึกษาหนึ่งก็ได้)

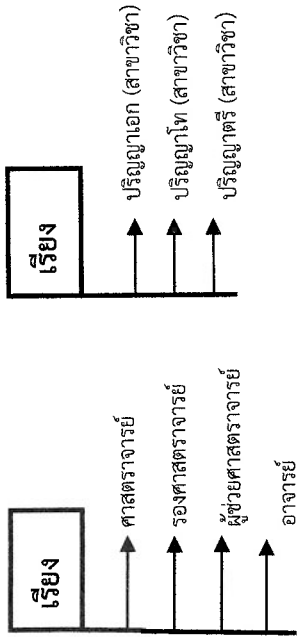
ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา	ภาระการสอน (ชม./สัปดาห์)	
								ปัจจุบัน	เมื่อเปิดหลักสูตรนี้แล้ว
1*	นาย..... (ให้เรียงอักษรแรกของชื่อตามลำดับ ก - ฮ)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ให้เรียงตำแหน่งทางวิชาการตามลำดับ ศาสตราจารย์ - อาจารย์ โดยเรียงตำแหน่งทางวิชาการสูงสุดก่อน)	Ph.D. วท.ม. วท.บ. (ให้เรียงคุณวุฒิตามลำดับ ป.เอก - ตรี) โดยเรียงคุณวุฒิต่ำสุดก่อน	Chemistry เคมี เคมี (ให้ระบุสาขาวิชา)	University of Bristol จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	United Kingdom ไทย ไทย	2548 2541 2538	8	10

หมายเหตุ * หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร (ให้ใส่ หมายถึง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ได้ตารางอาจารย์ประจำหลักสูตรด้วย) อนึ่ง การใส่ลำดับที่อาจารย์ให้ยึดตามลำดับตำแหน่งทางวิชาการที่สูงกว่า (สูงสุดก่อน) และพียงชั้นต้นของชื่อตามลำดับ กล่าวคือ หากแต่แห่งทางวิชาการต่างกันให้ใส่ชื่ออาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการสูงกว่าก่อน และหากตำแหน่งทางวิชาการเท่ากันให้เรียงชื่อตามลำดับพียงชั้นต้น โดยให้แนบประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตรในภาคผนวก ตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยระบุผลงานทางวิชาการในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และเป็นไปตามเกณฑ์ ก.พ.อ. สำหรับเลขประจำตัวบัตรประชาชน ไม่ระบุก็ได้

3.2.3 อาจารย์ผู้สอน (1. อาจารย์ผู้สอนที่ระบุในตารางนี้ หมายถึงอาจารย์ประจำที่มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ผู้สอนได้เพียงอย่างเดียวเท่านั้น ไม่รวมถึงอาจารย์ผู้สอนท่านอื่นที่มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่ได้รับปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ 2. ให้เรียงตาม ตำแหน่งทางวิชาการ คุณวุฒิสูงสุด ให้เรียงอักษรแรกชื่อตามลำดับตัวอักษร ก-ฮ)

ตัวอย่าง ตารางอาจารย์ผู้สอน

*** การเรียงตำแหน่งทางวิชาการ และคุณวุฒิการศึกษา**



ที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่งทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ประเทศ	ปีที่สำเร็จการศึกษา
1	นาย..... (ให้เรียงอักษรแรกชื่อตามลำดับ ก - ฮ)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ให้เรียงตำแหน่งทางวิชาการตามลำดับ ศาสตราจารย์ - อาจารย์ โดยเรียงตำแหน่งทางวิชาการ สูงสุดก่อน)	Ph.D. วท.ม. วท.บ. (ให้เรียงคุณวุฒิตามลำดับ ป.เอก - ตรี) โดยเรียงคุณวุฒิสูงสุดก่อน	Chemistry เคมี เคมี (ให้ระบุสาขาวิชา)	University of Bristol จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	United Kingdom ไทย ไทย	2548 2541 2538

อนึ่ง การลำดับที่อาจารย์ให้ยึดตามลำดับตำแหน่งทางวิชาการที่สูงกว่า (สูงสุดก่อน) และพียงคุณวุฒิของชื่อตามลำดับ กล่าวคือ หากตำแหน่งทางวิชาการต่างกันให้ใช้ชื่ออาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการสูงกว่าก่อน และหากตำแหน่งทางวิชาการเท่ากันให้เรียงชื่อตามลำดับพียงคุณวุฒิ *การเขียนคุณวุฒิของอาจารย์ประจำ กรณีสำเร็จการศึกษาในประเทศไทย ให้เขียนอักษรย่อปริญญาและสาขาวิชาเป็นภาษาไทย และหากสำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ ให้เขียนชื่ออักษรย่อปริญญาและสาขาวิชาและชื่อเต็มของประเทศเป็นภาษาอังกฤษ สำหรับเลขประจำตัวประชาชน ไม่ระบุก็ได้

หมายเหตุ คำอธิบาย (ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565)

1. อาจารย์ประจำหลักสูตร (ไม่จำกัดจำนวนและประจำหลายหลักสูตรได้)

หมายถึง อาจารย์ประจำที่มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาของหลักสูตรที่สถาบันอุดมศึกษาเห็นชอบหรืออนุมัติ มีหน้าที่สอนและค้นคว้าวิจัยในสาขาวิชาดังกล่าว ทั้งนี้สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรหลายหลักสูตรในเวลาเดียวกัน และต้องมีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 9

2. อาจารย์ประจำ

- หมายถึง บุคคลที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ และตำแหน่งอื่นที่เทียบเท่าในสถาบันอุดมศึกษาแห่งนั้นตามที่สภาสถาบันการศึกษากำหนด หรือบุคคลในองค์กรภายนอกที่มีการตกลงร่วมมือ ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบตามพันธกิจของการอุดมศึกษา และมีความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา
3. อาจารย์ผู้สอน อาจเป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษที่มีคุณวุฒิและผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 9
4. กรณีอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แต่ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาโทได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาโท ต้องมีผลงานทางวิชาการภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่องภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่องภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี
5. กรณีอาจารย์ใหม่ที่มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอก แต่ยังไม่มีผลงานทางวิชาการหลังสำเร็จการศึกษา อนุมัติให้เป็นอาจารย์ผู้สอนในระดับปริญญาเอกได้ แต่ทั้งนี้หากจะทำหน้าที่เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ในระดับปริญญาเอก ต้องมีผลงานทางวิชาการ ภายหลังสำเร็จการศึกษาอย่างน้อย 1 เรื่องภายใน 2 ปี หรือ 2 เรื่องภายใน 4 ปี หรือ 3 เรื่องภายใน 5 ปี

3.2.4 อาจารย์พิเศษ (ให้เรียงตาม ตำแหน่งทางวิชาการ ศาสตราจารย์ – อาจารย์ คณบดี ตัวอักษร ก-ฮ) (ถ้ามี)

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง ทางวิชาการ	คุณวุฒิการศึกษา	สาขาวิชา
1	นาย..... (ให้เรียงอักษร ก-ฮ)	ศาสตราจารย์	Ph.D. วท.ม. วท.ป.	
2	นาง..... (ให้เรียงอักษร ก-ฮ)	รองศาสตราจารย์	ปร.ด. วท.ม. วท.ป.	
3	นางสาว..... (ให้เรียงอักษร ก-ฮ)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	วท.ม. วท.ป.	
4	นาย..... (ให้เรียงอักษร ก-ฮ)	อาจารย์	วท.ม. วท.ป.	
5	 (ให้เรียงอักษร ก-ฮ)	อาจารย์	วท.ม. วท.ป.	

อาจารย์พิเศษ หมายถึง ผู้สอนที่ไม่ใช่อาจารย์ประจำ เช่น ผู้ทรงคุณวุฒิจากหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย ผู้ที่เกษียณอายุราชการแล้วไม่ได้ต่ออายุราชการหรือจ้างต่อ

หมายเหตุ อาจารย์พิเศษตามรายชื่อที่ปรากฏในตาราง หลักสูตรควรแสดงเอกสารยืนยันการตอบรับเป็นอาจารย์พิเศษ และแนบไว้ในภาคผนวก

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ของหลักสูตร กลยุทธ์การจัดการศึกษา และวิธีการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

ระบุคุณลักษณะพิเศษของนิสิตที่นอกเหนือไปจากความคาดหวังโดยทั่วไป ที่สถาบัน คณะ/วิทยาลัย หรือภาควิชา พยายามพัฒนาให้เพิ่มขึ้นในตัวของนิสิตหลักสูตรนี้ เช่น บัณฑิตซึ่งมีความสามารถพิเศษเฉพาะในการแก้ไขปัญหาได้อย่างสร้างสรรค์ มีความสามารถในการเป็นผู้นำอย่างโดดเด่น หรือมีความมุ่งมั่นในการให้บริการสาธารณะ หรือมีทักษะทาง IT ในระดับสูงในแต่ละคุณลักษณะดังกล่าว ชี้ให้เห็นถึงกลยุทธ์การสอน และกิจกรรมนิสิตที่จะใช้ในการพัฒนาคุณลักษณะเหล่านั้น)

คุณลักษณะพิเศษ (ตัวอย่าง)	กลยุทธ์หรือกิจกรรมเพื่อพัฒนานิสิต
1.1 มีกระบวนการคิดอย่างมีเหตุมีผล	
1.2 มีภาวะผู้นำ มีความรับผิดชอบและมีวินัยในตนเอง	
1.3 มีจรรยาบรรณในวิชาชีพ	

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 ความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้ (ตัวอย่าง)

1. สามารถอธิบายองค์ความรู้ที่สำคัญในศาสตร์ด้าน.....ได้อย่างถูกต้อง
2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้ศึกษาเพื่อพัฒนาหรือสร้างชิ้นงานใหม่ได้
3.

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

.....

2.2.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

.....

2.2 ทักษะ

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะ (ตัวอย่าง)

1. สามารถใช้สื่อดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสกัดสารสนเทศที่สำคัญเพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. แสดงออกซึ่งการคิดวิเคราะห์ การคิดเชิงวิพากษ์ และการคิดอย่างมี
วิจารณ์ญาณ สามารถอภิปรายและโต้แย้งได้อย่างมีเหตุผล
3. แสดงออกซึ่งการคิดริเริ่มสร้างสรรค์สิ่งใหม่ เพื่อสร้างความรู้ใหม่ทางด้าน.....
- 4.

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะ

.....

2.2.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะ

.....

2.3 จริยธรรม

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านจริยธรรม (ตัวอย่าง)

1. ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ
2. ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ และไม่คัดลอกผลงานของผู้อื่นมา
เป็นผลงานตนเองโดยปราศจากการอ้างอิง

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

.....

2.3.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านจริยธรรม

.....

2.4 ลักษณะบุคคล

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล (ตัวอย่าง)

1. แสดงออกซึ่งความคิดเชิงตรรกะความเป็นผู้ประกอบการ
2. ทำงานร่วมกับผู้อื่นทั้งในบทบาทของผู้นำและผู้ตามได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

.....

2.4.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านลักษณะบุคคล

.....

4. กลยุทธ์การจัดการศึกษาให้เป็นไปตามผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังของหลักสูตรในแต่ละด้าน

ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง ของหลักสูตร (PLOs)	กิจกรรมการเรียนการสอน	วิธีการประเมินผล
PLO1	1. 2.	1. 2.
PLO2	1. 2.	1. 2.
PLO3	1. 2.	1. 2.

5. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังเมื่อสิ้นปีการศึกษา

ชั้นปี	การบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (PLOs)
1	PLO....
2	PLO....

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน (เกรด)

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

ถ้าสถาบันอุดมศึกษา วิทยาลัย ภาควิชา หรือหลักสูตรมีนโยบาย หรือกฎ ระเบียบ เกี่ยวกับการให้ระดับคะแนนนิสิต โดยให้คำนึงถึงการประเมินที่สะท้อนให้เห็นผลลัพธ์การเรียนรู้ตามที่คาดหวังเป็นสำคัญ (ให้กล่าวถึงนโยบาย หรือกฎ ระเบียบนั้น ๆ หรือแนบเอกสารดังกล่าว)

2. กระบวนการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของนิสิต

อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทวนสอบผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ แต่ละรายวิชา เช่น ทวนสอบจากคะแนนสอบ หรืองานที่มอบหมาย กระบวนการอาจจะต่างกันไปสำหรับรายวิชาที่แตกต่างกัน หรือสำหรับมาตรฐานผลการเรียนรู้แต่ละด้าน

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนิตยยังไม่สำเร็จการศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิตยสำเร็จการศึกษา

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

(ระบุรายละเอียด ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 13 และข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565 ข้อ 33)

หมวดที่ 6 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. ผลลัพธ์การเรียนรู้

อธิบายว่าหลักสูตรมีระบบ กลไก กลยุทธ์ หรือการดำเนินการอย่างไร เพื่อเป็นการประกันว่าผู้เรียนจะบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร รวมทั้งเอกสาร/ข้อมูล/หลักฐาน ที่จะต้องรวบรวมเพื่อยืนยันการบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ของผู้เรียน

2. นิตย

อธิบายกระบวนการรับเข้าศึกษาและการเตรียมความพร้อมให้แก่ นิตยก่อนเข้าศึกษา การควบคุมดูแล และการกำกับติดตามความก้าวหน้าในการศึกษา การวางแผนทั้งระยะสั้นและระยะยาวในการสนับสนุน นิตย การจัดกิจกรรมที่ส่งเสริมทักษะการเรียนรู้และทักษะการทำงานหลังสำเร็จการศึกษา รวมไปถึงการจัดกิจกรรมเพื่อประกวดผลงาน นิตย เป็นต้น

3. อาจารย์

อธิบายกระบวนการบริหารและพัฒนาอาจารย์ ตั้งแต่ระบบการรับอาจารย์ใหม่ การจัดสรรภาระงาน อาจารย์ การกำหนดและประเมินสมรรถนะของอาจารย์ การส่งเสริมพัฒนาอาจารย์ให้สอดคล้องกับความต้องการของหลักสูตร รวมถึงการส่งเสริมให้อาจารย์พัฒนาผลงานทางวิชาการอย่างต่อเนื่อง ความพร้อมและ ศักยภาพของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นต้น

4. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

อธิบายการบริหารจัดการหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลอย่างต่อเนื่อง การควบคุม กำกับ ติดตามคุณภาพการจัดการเรียนการสอนที่ครอบคลุมการวางระบบผู้สอนและการจัดทำแผนการเรียนรู้ รวมทั้ง การประเมินผู้เรียนที่ครอบคลุม การใช้วิธีการประเมินที่หลากหลาย การจัดทำผลการเรียนรู้ เป็นต้น

5. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

อธิบายระบบการดำเนินงานของหลักสูตร ภาควิชา คณะ สถาบัน เพื่อจัดหาสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ที่มีความพร้อมทั้งด้านกายภาพและความพร้อมของอุปกรณ์เทคโนโลยีและสิ่งอำนวยความสะดวกหรือทรัพยากรที่เอื้อต่อการเรียนรู้ของผู้เรียนในหลักสูตร

6. ผลผลิต/ผลลัพธ์

อธิบายว่าหลักสูตรมีระบบกลไก ในการรวบรวม วิเคราะห์ และกำกับติดตาม ผลผลิต/ผลลัพธ์ ที่สำคัญของหลักสูตร เช่น อัตราการสำเร็จการศึกษา การได้งานทำ ผลงานวิจัยของอาจารย์และนิสิต ผลประเมินความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร เป็นต้น

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาโท)

มีการกำกับมาตรฐานหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
			2566	2567	2568	2569	2570
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	- ไม่น้อยกว่า 3 คน - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ (ยกเว้นมหาวิทยาลัยหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน 2 คน) และ - ประจําหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	✓	✓	✓	✓	✓
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	- คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย	✓	✓	✓	✓	✓
3	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	- คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่องในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัย	✓	✓	✓	✓	✓
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	- เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
			2566	2567	2568	2569	2570
		- คุณวุฒิระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่อง ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง					
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักและอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระ	- เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ และ - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย	✓	✓	✓	✓	✓
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ถ้ามี)	อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำหรือนักวิจัย - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่อง ต้องเป็นผลงานวิจัย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ 5 เรื่อง - หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนด จะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย	✓	✓	✓	✓	✓
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	- อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วยอาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอก โดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือ	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
			2566	2567	2568	2569	2570
		นักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย รวมไม่น้อยกว่า 3 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องไม่เป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลักหรือที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ - มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปีย้อนหลัง และอย่างน้อย 1 เรื่องต้องเป็นผลงานวิจัย ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก - มีคุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ 5 เรื่อง - หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนด จะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย					
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	หลักสูตร แผน 1 - ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยได้รับการเผยแพร่ในรูปแบบบทความ ผลงานสร้างสรรค์ หรือนวัตกรรม หรือสิ่งประดิษฐ์ หรือผลงานอื่นที่สามารถสืบค้นได้ตามประกาศมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย หลักสูตร แผน 2 - รายงานการค้นคว้าหรือส่วนหนึ่งของการค้นคว้าอิสระต้องได้รับการเผยแพร่ซึ่งสามารถสืบค้นได้ตามประกาศของมหาวิทยาลัย โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
			2566	2567	2568	2569	2570
9	ภาระงานอาจารย์ที่ ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และการค้นคว้าอิสระ ในระดับบัณฑิตศึกษา	วิทยานิพนธ์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอก หรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการตาม เกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ระดับปริญญาโทและเอก รวมไม่ได้เกิน 5 คน ต่อภาคการศึกษา - กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรคุณวุฒิปริญญา เอกและดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือ เทียบเท่าขึ้นไป หรือคุณวุฒิปริญญาโทหรือ เทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือ เทียบเท่าขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการ เป็นไปตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทและเอก รวมไม่ได้ เกิน 10 คนต่อภาคการศึกษา - กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรคุณวุฒิปริญญา เอกและดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือ เทียบเท่า ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษา เกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอสภาสถาบัน พิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาค การศึกษา การค้นคว้าอิสระ - อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คนเป็นอาจารย์ที่ ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญา โทได้ไม่เกิน 15 คน - หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภทให้ เทียบสัดส่วนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบเท่ากับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน แต่ทั้งนี้รวมแล้ว ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาค การศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
10	การปรับปรุงหลักสูตร ตามรอบระยะเวลาที่ กำหนด	- ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของ หลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	✓	✓	✓	✓	✓
สรุปผลการดำเนินงาน		การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐาน หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน	☒ ผ่าน ☐ ไม่ผ่าน

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) ระดับบัณฑิตศึกษา (ปริญญาเอก)

มีการกำกับมาตรฐานหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
			2566	2567	2568	2569	2570
1	จำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	- ไม่น้อยกว่า 3 คน - เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเกินกว่า 1 หลักสูตรไม่ได้ (ยกเว้นพบวิทยากรหรือสหวิทยาการ ให้เป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรได้อีกหนึ่งหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรสามารถเข้าได้ไม่เกิน 2 คน) และ - ประจําหลักสูตรตลอดระยะเวลาที่จัดการศึกษาตามหลักสูตรนั้น	✓	✓	✓	✓	✓
2	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	- คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง	✓	✓	✓	✓	✓
3	คุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร	- คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า - มีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง	✓	✓	✓	✓	✓
4	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอน	- เป็นอาจารย์ประจำหรืออาจารย์พิเศษ - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่าหรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน หรือในสาขาวิชาของรายวิชาที่สอน - ต้องมีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานทางวิชาการอย่างน้อย 1 เรื่องในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง	✓	✓	✓	✓	✓
5	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก	- เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรที่มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และ	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
			2566	2567	2568	2569	2570
		- มีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง					
6	คุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม (ต้องมีอาจารย์ประจำหลักสูตรหรืออาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำหรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ร่วมเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์อย่างน้อย 1 คน)	อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำหรือนักวิจัย - คุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าและดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และ - มีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก - คุณวุฒิระดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ 10 เรื่อง - หากไม่มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์ตามที่กำหนด จะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย	✓	✓	✓	✓	✓
7	คุณสมบัติของอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์	- อาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ ประกอบด้วย อาจารย์ประจำหลักสูตรโดยอาจมีอาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำร่วมเป็นผู้สอบด้วย และผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกไม่น้อยกว่า 2 คน รวมทั้งหมดแล้วไม่น้อยกว่า 5 คน ทั้งนี้ ประธานกรรมการสอบต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำหรือนักวิจัยประจำ - มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการประเภทงานวิจัยอย่างน้อย 3 เรื่อง ในรอบ 5 ปี ย้อนหลัง ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
			2566	2567	2568	2569	2570
		- มีคุณวุฒิตะดับปริญญาเอกหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่มีชื่ออยู่ในฐานข้อมูลที่เป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ 10 เรื่อง - หากไม่มีคุณวุฒหรือประสบการณ์ตามที่กำหนด จะต้องมีความรู้ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์สูงมากเป็นที่ยอมรับ ซึ่งตรงหรือสัมพันธ์กับหัวข้อวิทยานิพนธ์ โดยผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย					
8	การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานของผู้สำเร็จการศึกษา	หลักสูตร แผน 1 - ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรือน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนดอย่างน้อย 2 เรื่อง หรือ - ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรือน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนดอย่างน้อย 1 เรื่อง และเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ อย่างน้อย 1 เรื่อง หรือได้รับสิทธิบัตรอย่างน้อย 1 สิทธิบัตร ตามประกาศของมหาวิทยาลัย หลักสูตร แผน 2 - ผลงานวิทยานิพนธ์หรือส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่หรือน้อยได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารระดับนานาชาติที่มีคุณภาพตามประกาศที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษากำหนดอย่างน้อย 1 เรื่อง หรือเป็นผลงานนวัตกรรม หรือผลงานสร้างสรรค์ที่	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
			2566	2567	2568	2569	2570
		สามารถนำไปใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ เชิงสังคมและเศรษฐกิจ อย่างน้อย 1 เรื่อง หรือได้รับสิทธิบัตรอย่างน้อย 1 สิทธิบัตร ตามประกาศของมหาวิทยาลัย					
9	ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์และการค้นคว้าอิสระในระดับบัณฑิตศึกษา	วิทยานิพนธ์ - อาจารย์ประจำหลักสูตรมีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่าและมีผลงานทางวิชาการตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทและเอก รวมไม่ได้เกิน 5 คนต่อภาคการศึกษา - กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรคุณวุฒิปริญญาเอกและดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป หรือคุณวุฒิปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์หรือเทียบเท่าขึ้นไป และมีผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ ให้เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทและเอก รวมไม่ได้เกิน 10 คนต่อภาคการศึกษา - กรณีอาจารย์ประจำหลักสูตรคุณวุฒิปริญญาเอกและดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์หรือเทียบเท่า ซึ่งมีความจำเป็นต้องดูแลนักศึกษาเกินกว่าจำนวนที่กำหนด ให้เสนอสถาบันพิจารณา แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา การค้นคว้าอิสระ - อาจารย์ประจำหลักสูตร 1 คนเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการค้นคว้าอิสระของนักศึกษาปริญญาโทได้ไม่เกิน 15 คน - หากเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาทั้ง 2 ประเภทให้เทียบสัดส่วนนักศึกษาที่ทำวิทยานิพนธ์ 1 คน เทียบเท่ากับจำนวนนักศึกษาที่ค้นคว้าอิสระ 3 คน แต่ทั้งนี้รวมแล้ว ต้องไม่เกิน 15 คนต่อภาคการศึกษา	✓	✓	✓	✓	✓
10	การปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาที่กำหนด	- ต้องไม่เกิน 5 ปี ตามรอบระยะเวลาของหลักสูตร หรืออย่างน้อยทุก ๆ 5 ปี	✓	✓	✓	✓	✓

ข้อ	เกณฑ์	รายละเอียดการประเมิน	ปีที่ 1	ปีที่ 2	ปีที่ 3	ปีที่ 4	ปีที่ 5
			2566	2567	2568	2569	2570
สรุปผลการดำเนินงาน		การกำกับมาตรฐานหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2565	☒	☒	☒	☒	☒
			ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน	ผ่าน
			☐	☐	☐	☐	☐
			ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน	ไม่ผ่าน

หมวดที่ 7 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

ควรคำนึงถึงประเด็นต่าง ๆ ในหมวดที่ 1-6 และเชื่อมโยงสู่การประเมินการจัดการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน ในประเด็นสำคัญ ๆ ที่สะท้อนถึงคุณภาพของบัณฑิตที่คาดหวังโดยประเด็นเหล่านี้จะถูกนำมาใช้ในการตรวจสอบการจัดการดำเนินการจัดการศึกษาของหลักสูตร

1. การทบทวนประสิทธิผลของการสอนและการประเมินผู้เรียน

1.1 การทบทวนกลยุทธ์การสอน

อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทบทวนกลยุทธ์หรือกิจกรรมการเรียนการสอนที่ได้วางแผนไว้สำหรับการพัฒนาการเรียนรู้ในด้านต่าง ๆ เช่น การประเมินความเห็นหรือข้อเสนอแนะของอาจารย์ภายหลังจากการจัดกิจกรรมการเรียนการสอน หรือการนำกลยุทธ์การสอนไปใช้ การปรึกษาหารือกับผู้เชี่ยวชาญด้านหลักสูตรหรือวิธีการสอน การวิเคราะห์ผลการประเมินของนิสิตและหลักสูตรฝึกอบรมด้านทฤษฎีการเรียนรู้และวิธีการสอนที่เกี่ยวข้อง และอธิบายกระบวนการที่จะนำผลการประเมินที่ได้มาปรับปรุงกิจกรรมการเรียนการสอนหรือแผนกลยุทธ์การสอน

1.2 การทบทวนกระบวนการวัดและประเมินผู้เรียน

อธิบายกระบวนการที่ใช้ในการทบทวนเครื่องมือหรือวิธีการที่ใช้ในการประเมินผู้เรียน ว่าสามารถวัดการบรรลุผลการเรียนรู้ของผู้เรียนตามที่หลักสูตรกำหนดไว้ เช่น การทบทวนเครื่องมือหรือวิธีการประเมินผู้เรียนในแต่ละรายวิชา หรือวิธีการประเมินที่เกี่ยวข้องกับเงื่อนไขการสำเร็จการศึกษา เป็นต้น

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

อธิบายกระบวนการที่จะใช้เพื่อจะได้ข้อมูลต่าง ๆ ย้อนกลับในการประเมินคุณภาพของหลักสูตรในภาพรวม และการบรรลุผลการเรียนรู้ที่คาดหวังจากกลุ่มบุคคล ดังนี้ 1) นิสิตและบัณฑิต 2) ผู้ทรงคุณวุฒิ และ/หรือผู้ประเมินภายนอก 3) ผู้ใช้บัณฑิตและ/หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร

ให้ประเมินตามตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงานที่ระบุในหมวดที่ 6 ข้อ 7 โดยคณะกรรมการประเมินอย่างน้อย 3 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขา/สาขาวิชาเดียวกันอย่างน้อย 1 คน (ควรเป็นคณะกรรมการประเมินชุดเดียวกับการประกันคุณภาพภายใน)

4. การนำผลการประเมินไปวางแผนพัฒนาปรับปรุงหลักสูตร

อธิบายกระบวนการทบทวนผลที่ได้จากการประเมินด้านต่าง ๆ ไปประกอบการวางแผนปรับปรุงพัฒนาการดำเนินการของหลักสูตร ที่ครอบคลุมทุกด้าน เช่น กลยุทธ์การจัดการเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน เป็นต้น

ภาคผนวก

1. ตารางเปรียบเทียบโครงสร้างหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
2. ตารางเปรียบเทียบรายวิชาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. พร้อมทั้งสาระการปรับปรุง (กรณีหลักสูตรปรับปรุง)
3. คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร
4. สรุปประเด็นการวิพากษ์หลักสูตร
5. ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร
6. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยนเรศวร ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ.
7. การสำรวจผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหลักสูตร
8. เอกสารอื่น ๆ

(ร่าง) ขั้นตอนการตรวจบทความวิทยานิพนธ์ (Abstract)
(ก่อนเข้าเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์)

