



คำสั่งมหาวิทยาลัยนเรศวร

ที่ ๐๗๐๓๘ / ๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนา Soft Skills บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร

ด้วยบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร ได้จัดตั้งหน่วยส่งเสริมการเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษา สังกัดงานแผนและสารสนเทศ สำนักงานเลขาธิการบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนา Soft Skill ของนิสิตบัณฑิตศึกษา ให้มีสมรรถนะตรงตามความต้องการของสังคม มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และมี Life-long learning โดยกำหนดจัดกิจกรรมอย่างต่อเนื่อง เป็นประจำในทุกภาคการศึกษา

ฉะนั้น เพื่อให้การดำเนินการของหน่วยส่งเสริมการเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษา ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ และมาตรา ๒๐ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยนเรศวร พ.ศ. ๒๕๓๓ จึงให้แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนการพัฒนา Soft Skills บัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยนเรศวร ดังนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.กรองกาญจน์ ชูทิพย์
(คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองศาสตราจารย์ ดร.พงศ์พันธ์ กิจสนาโยธิน
(รองคณบดีฝ่ายบริหารบัณฑิตวิทยาลัย) | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาพร ล้ำเลิศธน
(รองคณบดีฝ่ายวิจัย บัณฑิตวิทยาลัย) | กรรมการ |
| ๔. รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย นาอุดม
(รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บัณฑิตวิทยาลัย) | กรรมการ |
| ๕. นางสาวพัชรี ท่วมใจดี
(หัวหน้าสำนักงานเลขาธิการบัณฑิตวิทยาลัย) | กรรมการ |
| ๖. นางศุทธภา นันทพุกษา
(รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานอำนวยการ บัณฑิตวิทยาลัย) | กรรมการ |
| ๗. นางอัจฉิมา มวลประสิทธิ์พร
(รักษาการในตำแหน่งหัวหน้างานวิชาการบัณฑิตวิทยาลัย) | กรรมการ |

๘. นางสาวนิพนธ์ ตันติพลผล
(รักษาการในตำแหน่งหัวหน้าสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยนเรศวร) กรรมการ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ
(รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต บัณฑิตวิทยาลัย) กรรมการและเลขานุการ
๑๐. นางสาวอรอุษา บำรุงไทย
(หัวหน้างานแผนและสารสนเทศ บัณฑิตวิทยาลัย) กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. มอบนโยบายด้านการขับเคลื่อนพัฒนา Soft Skill ของนิสิตบัณฑิตศึกษา ให้มีสมรรถนะตรงตามความต้องการของสังคม มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และมี Life-long learning และให้คำปรึกษาเชิงกลยุทธ์ด้านการดำเนินงานเกี่ยวกับการดำเนินงานของหน่วยส่งเสริมการเรียนรู้ระดับบัณฑิตศึกษา สังกัดงานแผนและสารสนเทศ สำนักงานเลขานุการ บัณฑิตวิทยาลัย เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

๒. ควบคุมดูแลให้การดำเนินการด้านต่างๆ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อุษา พัดเกตุ
(รองคณบดีฝ่ายพัฒนานิสิต บัณฑิตวิทยาลัย) ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายแพทย์ เทิดศักดิ์ ผลจันทร์
(คณะแพทยศาสตร์) กรรมการ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพฑูรย์ ช่างฉ่า
(คณะแพทยศาสตร์) กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นายสัตวแพทย์ เกริกเกียรติ จินดา
(คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์) กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรเชษฐ์ กานต์ประชา
(คณะวิศวกรรมศาสตร์) กรรมการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถกร ทองทา
(คณะวิทยาศาสตร์) กรรมการ
๗. ดร.ปริญญา สร้อยทอง
(คณะสังคมศาสตร์) กรรมการ
๘. ดร.ตาลิน อภัสระวิโรจน์
(คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร) กรรมการ
๙. ดร.ภัคจิรา นักรบรเลง
(คณะบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์และการสื่อสาร) กรรมการ

๑๐. นางสาวอรอุษา บำรุงไทย

กรรมการและเลขานุการ

(หัวหน้างานแผนและสารสนเทศ บัณฑิตวิทยาลัย)

๑๑. นางสิริพร จันทร์บรรจง

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ชำนาญการ บัณฑิตวิทยาลัย)

๑๒. นายพัฒนศักดิ์ กระต่ายน้อย

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

(นักวิชาการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย)

หน้าที่

๑. ดำเนินงานด้านการดำเนินกิจกรรม โดยมุ่งเน้นการขับเคลื่อนพัฒนา Soft Skill ของนิสิตบัณฑิตศึกษา ให้มีสมรรถนะตรงตามความต้องการของสังคม มีทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ และมี Life-long learning โดยการจัดกิจกรรมผ่านช่องทางการสื่อสาร รูปแบบต่าง ๆ

๒. จัดการประชุมและดำเนินงานตามแผนการดำเนินกิจกรรมต่างๆ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อแจ้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารบัณฑิตวิทยาลัยรับทราบ และพิจารณาในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับนโยบาย

๓. ดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

น.พ

(ศาสตราจารย์พิเศษ ดร.กาญจนา เจริญชัย)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยนเรศวร